

2019학년도 정시모집(2차)

신입생 모집요강

서 정 대 학 교

1. 모집학과 및 모집인원

1) 모집학과 및 모집인원

1. 2개 이상의 학과 및 전형에 복수지원이 가능합니다. (원서 개수에 제한 없습니다.)

예시) A과의 일반전형, 농어촌 전형 등 1개 학과의 2개 이상의 전형에 지원 가능

예시) A과의 일반전형 B과 일반전형, C과 일반전형 등 2개 이상의 학과에 지원 가능

예시) A과의 일반전형 B과 농어촌전형, C과 기회균형전형 등 2개 이상의 학과 및 전형에 지원 가능

2. 고교유형(인문계, 특성화(전문계), 검정고시)에 관계없이 일반전형에 지원이 가능합니다.

계열	모집학과	정원내 전형(주간)	정원외 전형(주간)				
		일반전형	농어촌	기회균형	전문계고졸 재직자	서해5도	전문대학, 학사학위
자연 과학	호텔조리과			약간명(모 집단위별 입학정원 20% 이내 모집 : 응급구조 과, 간호학과 제외)		1	1
	애완동물과					1	1
	뷰티아트과					1	1
	식품영양과					1	1
보건	응급구조과(3년제)					1	
	간호학과(4년제)					1	1
인문 사회	경영과						1
	사회복지행정과				39	1	1
	항공관광과					1	1
	유아교육과(3년제)					1	1
	호텔경영과					1	1
	상당아동청소년과					1	1
공학	인터넷정보과					1	1
	자동차과				40	1	1
	소방안전관리과					1	1
합 계					79	14	14

※ 수시모집 환불인원은 정시모집에서 충원합니다.

※ 모집학과 및 모집인원은 수시 환불 및 충원인원 에 따라 변경 될 수 있습니다.

2. 전형일정

구 분		일 정	장 소	비 고
원서 접수	인터넷 접수	2019.2.8(금) ~ 2019.2.28(목)	www.jinhakapply.com	· 총원이 완료되면 기간이전에 마감 될 수 있습니다.
	창구 접수		입학처	
합격자발표		개별전화 통보	홈페이지 및 ARS	· 개별로 통보 합니다.
합격자등록		개별전화 통보	지정 은행	· 신한은행/ 국민은행/ 농협전국지점
첨부서류 제출마감일		원서접수 후 제출	입학처	· 도착하지 않을 경우 불합격 처리될 수 있습니다.
첨부서류 제출장소		(11429)경기도 양주시 은현면 화합로 1049-56 서정대학교 입학처 앞		

3. 성적반영 : 학과별로 접수순으로 모집

4. 합격자발표 : 합격대상자에게 대학에서 개별 전화 통보

5. 전형별 지원자격

전 형 구 분		지 원 자 격
정원내 전형	일반전형	· 고등학교 졸업자 또는 2019년 2월 고등학교 졸업예정자 · 고등학교 졸업과 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자
정원외 특별 전형	농·어촌 특별전형	· 아래 2개 항목 중 1가지 조건에 해당할 경우 농어촌 전형 지원 가능 1) 학생 본인이 농어촌(읍.면) 지역에 위치하고 있는 중학교와 고등학교 전 교육과정을 이수한 졸업(예정)자로서 중학교와 고등학교 재학기간 중 본인 및 부모가 농어촌(읍.면) 지역에 거주한 자 2) 학생 본인만 농어촌(읍.면) 지역에 위치하고 있는 초등학교, 중학교, 고등학교 전 교육과정을 이수한 졸업(예정)자로서 초등학교, 중학교, 고등학교 재학기간 중 본인이 농어촌(읍.면) 지역에 거주한 자
	기회균형 선발전형	· 일반전형 지원자격자 중 국민기초생활보장법 제2조제1호에 따른 수급권자 및 같은 조 제11호에 따른 차상위계층 (별표 1참조)
	전문계고졸 재직자전형	· 전문계고등학교 졸업자로 3년 이상 산업체 재직자(근무년수 3년 기준일은 2019.2.15로 정함) · 산업체의 범위 - 국가·지방자치단체 및 공공단체 - 근로기준법 제11조에 의거 상시근로자 5인(사업주 포함) 이상 사업체 - 4대보험 중 1개 이상 가입 사업체(창업·자영업자 포함) - 4대보험 가입 대상사업체가 아닌 산업체 종사자(농업, 수산업 등) - 4대보험 미가입 영세창업·자영업자
	서해5도전형	· 서해 5도에서 「민법」 제909조에 따른 친권자 또는 동법 제928조에 따른 후견인과 함께 거주하면서 서해 5도에 설립된 중학교 및 고등학교의 모든 교육과정을 이수한 학생 또는 서해 5도에 거주하면서 서해 5도에 설립된 초등학교·중학교 및 고등학교의 모든 교육과정을 이수한 학생으로 졸업(예정)인 자
	전문대학 및 대학졸업자	· 전문대학 졸업(예정자) 및 대학 졸업자(예정자) · 4년제 대학 2년 이상 이수한 자로서 70학점 이상 취득자 · 기능대학 이수자 및 전문대학에 상응하는 각종 학교 수료자

6. 전형별 제출서류

- 1) 제출서류는 원서접수 후 제출(도착)하여야 합니다.
- 2) 2013년 2월 이전 졸업자(2013년 2월 졸업자 포함)는 생활기록부를 제출하여야 합니다.(고등학교 졸업자격 확인을 위한 자료입니다)
- 3) 2013년(2013년 포함) 이전 검정고시 합격자는 성적증명서를 제출하여야 합니다.(고등학교 졸업자격 확인을 위한 자료입니다)
- 4) **생활기록부와 검정고시 성적증명서, 대학 성적(졸업)증명서는 학교장 또는 공공기관(동사무소, 시청, 교육청 등) 등의 직인이 날인 되어 있는 경우만 인정합니다.**

전 형 구 분			제 출 서 류
정 원 외 특 별 전 형	농· 어촌	유형1 (농어촌 6년과정 이수자)	1) 중학교 학교생활기록부 1부 2) 가족관계증명서 1부(지원자 명으로 발급) 3) 지원자 주민등록초본 1부(과거 변동주소가 모두 나오도록 발급하여 제출할 것) 4) 부 주민등록초본 1부(과거 변동주소가 모두 나오도록 발급하여 제출할 것) 5) 모 주민등록초본 1부(과거 변동주소가 모두 나오도록 발급하여 제출할 것) ※ 부·모가 사망한 경우 아래 서류 추가 제출 1) 기본증명서 또는 제적등본 1부 ※ 부·모가 이혼한 경우 아래 서류 추가 제출 1) 혼인관계증명서 1부 2) 지원자의 기본증명서 1부(친권이 기재되어 있어야 함) - 친권과 양육권이 분리된 경우 친권만 적용함.
		유형2 (농어촌 12년과정 이수자)	1) 지원자 주민등록초본 1부(과거 변동주소가 모두 나오도록 발급하여 제출할 것) 2) 초등학교 학교생활기록부 1부 3) 중학교 학교생활기록부 1부

전 형 구 분			제 출 서 류
정 원 외 특 별 전 형	기 회 균 형 선 발	기초생활 수급자	1) 기초생활수급자 증빙서류 1부(수급자 성명이 수험생 이름으로 발급) (제출 서류는 반드시 제출일(대학에 서류가 도착한 날)로부터 7일전에 발급받은 것만 유효하며, 기간이 지난서류를 제출하면 자격을 인정하지 않고 불합격처리) (예시:제출일(대학에 서류가 도착한 날)이 1월 15일인 경우 1월9일부터 1월 15일 사이에 발급한 서류까지만 인정. 그 이전 날짜로 발급되어진 서류 제출시에는 불합격처리) 2) 1번 서류로 확인이 불가능할 경우 추후 우리대학 요구시 관련 증빙서류 제출
		차상위 계층	1) 별표2의 해당 서류 제출 (제출 서류는 반드시 제출일(대학에 서류가 도착한 날)로부터 7일전에 발급받은 것만 유효하며, 기간이 지난서류를 제출하면 자격을 인정하지 않고 불합격처리) (예시:제출일(대학에 서류가 도착한 날)이 1월 15일인 경우 1월9일부터 1월 15일 사이에 발급한 서류까지만 인정. 그 이전 날짜로 발급되어진 서류 제출시에는 불합격처리) 2) 1번 서류로 확인이 불가능할 경우 추후 우리대학 요구시 관련 증빙서류 제출
	전문계고졸 재직자전형		1) 산업체에서 발급하는 재직증명서, 4대보험 납입증명서등 2) 4대보험 가입대상 사업체가 아닌 산업체 종사자 : 국가·지방자치단체가 발급하는 공적증명서(농지원부등) 3) 4대보험 미가입 영세창업·자영업자 : 산업체의 사업자등록증과 납세증명서 등 국가·지방자치단체가 발급한 증명서
	서해5도전형		1) 학교생활기록부 사본 각 1부 ① 2019년 2월 고교 졸업예정자 중에서 학생부 온라인 제공에 동의하지 않은 자 (온라인 동의자는 고등학교 학교생활기록부는 필요하지 않음) ② 중학교 학교생활기록부 ③ 초등학교 학교생활기록부(자격요건이 초·중·고교과정 거주자) 2) 주민등록등본 1부 3) 지원자 주민등록초본 1부(과거 변동주소가 모두 나오도록 발급하여 제출할 것) 4) 보호자 주민등록초본 1부(과거 변동주소가 모두 나오도록 발급하여 제출할 것)
	전문대학 및 대학졸업자		1) 대학 졸업(수료)증명서 1부 2) 대학 성적증명서 1부

7. 수험생 유의사항

- 1) 수시모집 합격자는 지원하실 수 없으며, 이를 위반하였을 경우에는 입학이 취소됩니다.
- 2) 지원자는 2019.2.28(목)까지 연락이 가능하도록 하여야 하며 연락두절로 인한 불이익은 우리 대학교에서 책임지지 않습니다.
- 3) 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우에는 입학한 후라도 합격 또는 입학을 취소합니다.
- 4) 합격 후에도 입학원서 등 제출서류가 변조되거나 불법한 행위로 합격한 사실이 판명되면 합격 또는 입학을 취소합니다.
- 5) 이미 접수된 입학원서 및 제반서류의 정정·반환은 되지 않습니다.
- 6) 2019.2.26(화)일부터 추가합격자 발표를 위한 전화 통보시 2019.2.25(월)까지 타 대학(복수지원으로 인한 우리대학교 등록자 포함)에 등록되어 있는 학생은 합격 발표를 하지 않습니다. 전화 통보시 학생의 등록여부를 녹취로 확인하며, 타 대학에 등록되어 있는 학생은 절대로 우리 대학교에 등록하실 수 없습니다. 이를 위반할 경우 입학전형 종료 후 입학이 취소될 수 있습니다.

8. 문의전화 : 입학처 031-860-5222

<별표1> 차상위계층 인정기준 안내

- 차상위 건강보험본인부담금 경감, 차상위 장애수당, 차상위 장애인연금부가급여, 차상위 자활근로자, 한부모가족지원 중 하나 이상의 급여를 받고 있는 가구의 학생 또는 우선돌봄 차상위 가구의 학생
※ 학생이 속한 세대의 구성원 중 한 명이 동 대상자인 경우 이 학생은 차상위계층으로 인정(가족관계증명서 및 주민등록등본 등을 통해 동일 세대 여부 확인 필요)

<별표2> 차상위계층 제출 서류

- 시·군·구청장 또는 읍·면·동주민센터장이 발급하는 「장애수당 대상자 확인서, 장애인연금 대상자 확인서, 자활근로자 확인서, 한부모가족 확인서, 우선돌봄 차상위 확인서」
- 단, 차상위 본인부담경감대상자의 경우 국민건강보험공단 이사장이 발행하는 「차상위 본인부담경감 대상자 증명서」

[차상위계층 확인을 위한 증빙서류 및 발급처]

증빙서류	발급처
· 차상위 복지급여 수급 확인서 - 장애수당 대상자, 장애인연금 대상자, 자활근로자, 한부모가족 확인서 · 우선돌봄 차상위 확인서	· 시 · 군 · 구청 · 읍 · 면 · 동주민센터
· 차상위본인부담경감 대상자 확인서 - 차상위본인부담경감 대상자	· 국민건강보험공단

- ※ 제출 서류는 반드시 제출일(대학에 서류가 도착한 날)로부터 7일전에 발급받은 것만 유효하며, 기간이 지난서류를 제출하면 자격을 인정하지 않고 불합격처리합니다. (예시 : 제출일(대학에 서류가 도착한 날)이 1월15일인 경우 1월9일부터 1월15일 사이에 발급한 서류까지만 인정. 그 이전 날짜로 발급되어진 서류 제출시에는 불합격처리)

차상위 본인부담경감대상자 증명서				
대상 자	성명		주민등록번호	
	증번호		발급번호	
차 상 위 경 감 대 상 자 확 인 내 역 서				
No	자격취득일	자격상실일	경감유형	
1				
Q 차상위 본인부담 경감 대상자임을 증명하여 주시기 바랍니다. 2015 년 월 일 신청인 (서명 또는 인) 국민건강보험공단 이사장 귀하				
위와 같이 증명합니다. 2015 년 월 일 국민건강보험공단 이사장				
* 이 증명서는 국민건강보험공단 인터넷 홈페이지(www.nhis.or.kr)에서 회원가입 후 직접 발급이 가능합니다(공인인증서 필요). * 이 확인서는 차상위 본인부담 경감대상자 자격확인용으로 다른 용도(대출용 등)로 사용시 공단에 법적 책임이 없음을 알려 드립니다.				

<별지양식> 한부모가족증명서 양식(건본)

■ 한부모가족지원법 시행규칙 [별지 제2호서식]

제 호

한부모가족증명서

1. 성명:
(생년월일:)

2. 세대주 성명(시설명):
(세대주와의 관계:)

3. 주소(소재지):

4. 제출용도:
(용 도)
(제출처)

5. 선정일자:

「한부모가족지원법 시행규칙」 제3조의3에 따라 위와 같이 「한부모가족지원법」 제5조에 따른 한부모가족 지원대상자임을 증명합니다.

년 월 일

특별자치시장 · 특별자치도지사 · 시장 · 군수 · 구청장 직인

대입 복수지원 및 이중등록 위반 주의 안내

수시모집에 합격하면 등록여부와 관계없이 이후 전형에는 지원할 수 없습니다.

□ 관련근거 : 고등교육법시행령 제42조, 제42조의2

□ 주요내용

- 전문대학은 수시모집시 타 대학 지원 횟수에 제한이 없음(일반 대학의 수시 6회 제한과 상관없음)
- 수시모집 최초합격자 뿐만 아니라 총원합격자도 학생의 의사여부 및 등록여부와 상관없이 정시모집 지원 금지
- 복수지원 금지
 - 수시모집 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함) 최초합격자 뿐만 아니라 총원합격자도 학생의 의사여부 및 등록여부와 상관없이 정시모집 및 추가모집에 지원금지
 - 전문대학의 수시모집에 합격한 자는 대학(교육대학, 산업대학 포함)이 실시하는 다른 모집시기에 지원할 수 없으며, 대학(교육대학, 산업대학 포함)의 수시모집에 합격한 자도 전문대학이 실시하는 다른 모집시기에 지원할 수 없음
- 이중등록 금지
 - 모집별로 지원하여 입학할 학기가 같은 2개 이상의 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)에 합격한 자는 1개의 대학에만 등록하여야 함.
 - 수시모집에 합격한 자는 수시모집에 합격한 대학 중 1개의 대학에만 예치금을 납부해야 하며, 2개 이상의 대학에 예치금을 납부할 경우 이중등록으로 간주하여 합격 또는 입학 취소
- 복수지원위반 및 이중등록자에 대한 조치
 - 전형 종료 후 모든 대학 신입생의 지원·합격·등록상황을 전산검색하여 금지된 복수지원과 이중등록 사실이 확인되면 입학을 무효로 함
 - 전문대학(대학, 산업대학 및 교육대학 포함)과 특별법에 의해 설치된 대학. 각종학교 간에는 복수지원과 이중등록 금지원칙을 적용하지 않음
- 복수지원 및 이중등록 금지원칙이 적용되지 않는 대학
 - 육·해·공군사관학교, 경찰대학, 한국폴리텍대학, 한국방송통신대학, 한국예술종합학교, 한국전통문화학교, 한국 농업대학

※ 기타 자세한 사항은 서정대학교(입학처), 031-860-5222로 문의하여 주시기 바랍니다.

대입전형 자료 온라인 제공 안내

□ 제공개요 : 대입전형자료(학교생활기록부) 온라인제공에 동의한 자에 한하여 대입전형 자료를 지원대학에 온라인으로 송부

□ 제공대상 : 2014년 2월 - 2018년 2월, 2019년 2월 졸업(예정)자 중 온라인제공 대상교 출신자(교육과정 등의 이유로 일부학교 제외) : 조기졸업자 및 조기졸업예정자 포함

※ 온라인제공 비동의자, 온라인제공 비대상교 출신자, 2013년 2월 졸업자 및 2013년 이전 졸업자는 학교생활기록부 제출

□ 제공 항목 : 학교생활기록부 양식의 항목 중"신체발달상황"과 진로지도상황"을 제외한 나머지 항목을 제공/ ① 인적사항 ②학적사항 ③출결사항 ④수상경력 ⑤자격증 및 인증 취득사항 ⑥창의적재량활동 ⑦특별활동상황 ⑧체험활동 ⑨교과학습발달상황 ⑩행동특성 및 종합의견

※ 인적사항과 출결상황 2개 항목에 대하여는 전체가 아닌 일정부분 항목만 제공

※ 인적사항 제공항목 : 학생성명, 주민등록번호, 학생사진 (3개 세부항목)(학생의 성별, 주소, 가족상황 및 특기사항 제외)

※ 출결사항 제공항목 : 수업일수, 결석일수[질병/사고/기타], 지각[질병/사고/기타], 조퇴[질병/사고/기타], 결과[질병/사고.기타] (13개 세부항목)(특기사항 제외)

□ 온라인제공 동의방법

● on-line 접수자 : 인터넷 창의 매뉴얼에 따라 동의여부 표시

● off-line 접수자 : 원서에 기재되어 있는 동의여부란에 표시

대입전형자료(검정고시) 온라인 제공 안내

□ 제공개요 : 대입전형자료(검정고시) 온라인제공에 동의한 자에 한하여 대입전형자료를 지원대학에 온라인으로 송부

□ 제공대상 : 2014년 1회차부터 2018년 2회차까지

※ [각 시도교육청 교육행정정보시스템 대국민서비스(www.neis.go.kr)의 검정고시 대입전형자료제공 페이지에서 본인이 직접 “자료확인 및 신청”을 완료한 경우]에만 검정고시 성적이 온라인으로 제공됩니다. 신청하지 않을 경우 원서접수시 온라인 동의로 표시를 하였더라도 성적이 대학에 제공되지 않을 수 있습니다. 확인하시고 성적증명서가 제공되지 않아 불이익을 당하는 일이 없도록 꼭 확인하여 주시기 바랍니다.

※ 온라인제공 비동의자, 본인이 신청기간내에 확인·신청을 완료하지 못한자, 2013년(2013년 포함) 이전 합격자는 성적증명서 제출

□ 제공 항목 : 합격증번호, 성명, 주민등록번호, 고시과목(필수/ 선택), 성적, 합격 연월일, 총점, 평균

□ 온라인제공 동의방법

- on-line 접수자 : 인터넷 창의 매뉴얼에 따라 동의여부 표시
- off-line 접수자 : 원서에 기재되어 있는 동의여부란에 표시

등록금 환불안내

1. 환불신청 기한 및 시간

신청기한	2018.12.20(목) ~ 2019.2.28(목)까지(토요일, 일요일, 공휴일 제외)
신청시간	09:00 ~ 17:00

2. 환불신청 방법

- 1) 입시홈페이지 - 각종입시안내 - 등록금 환불안내를 클릭하여 신청
- 2) 환불에 관한 내용을 읽고 확인한 후에 환불신청을 클릭
- 3) 이름, 생년월일, 전화번호가 맞으면 핸드폰으로 인증 한 후 환불절차 진행
- 4) 환불에 관한 유의사항을 읽고 내용을 충분히 이해하였을 경우 동의한 후 계좌번호 등 환불에 필요한 기초자료 등을 작성한 후에 환불신청완료하기를 클릭하면 환불신청 종료(환불신청이 완료되면 대학에서 확인 후 환불신청 완료하여 드림)

3. 환불확인 및 환불시기

- 1) 환불확인 : 환불신청과정 중 본인 인증으로 확인합니다. 대학에서 최종 처리가 될 경우 문자가 발송됩니다(**개인정보가 외부인에게 알려지지 않도록 주의하여 주시기 바랍니다**)
- 2) 환불완료 후 타 대학 등록 : 환불신청이 완료(대학 최종 처리)될 경우 타 대학과의 이중등록 문제는 전혀 없으므로 다른 대학에 등록하여도 됩니다.(환불 신청을 한 등록금을 학생에게 입금만 신청 다음날에 입금 되는 것이므로, 환불신청이 완료되면 이중등록 문제는 전혀 없으므로 타대학에 등록하여도 됩니다)
- 3) 등록금 환불시기 : 다음날 15:00까지 입금하여 드립니다.(금요일 접수분은 월요일에 입금되며 공휴일 전일 신청자는 공휴일 지난 평일 오후 15:00까지 입금됩니다)
- 4) 등록금은 입학금+수업료, 학생경비, 교재비가 별도로 계좌에 입금됩니다.

4. 주의사항 : 우리 대학교 등록자 중 환불 신청이 필요한 학생들은 2019.2.25(월) 이전에 환불신청을 완료하여 주시기 바랍니다. 또한, 수시합격자 중 예치금 납입 후 환불하는 학생도 동일합니다.

의문점이 있으시면 입학처(031-860-5222)로 전화 주시기 바랍니다.