

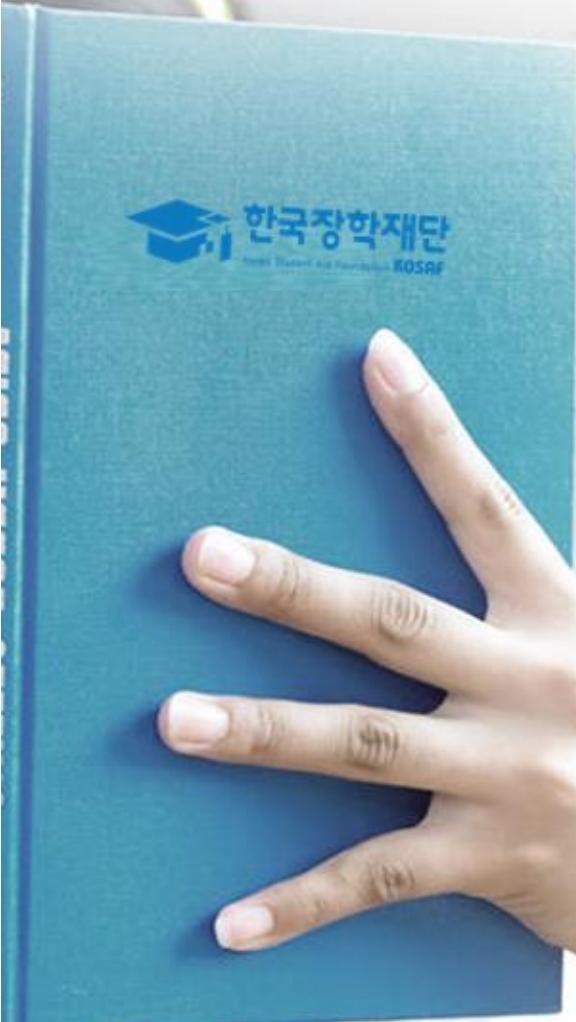
'25년 1학기 국가장학금(I·II유형) 및 다자녀 국가장학금

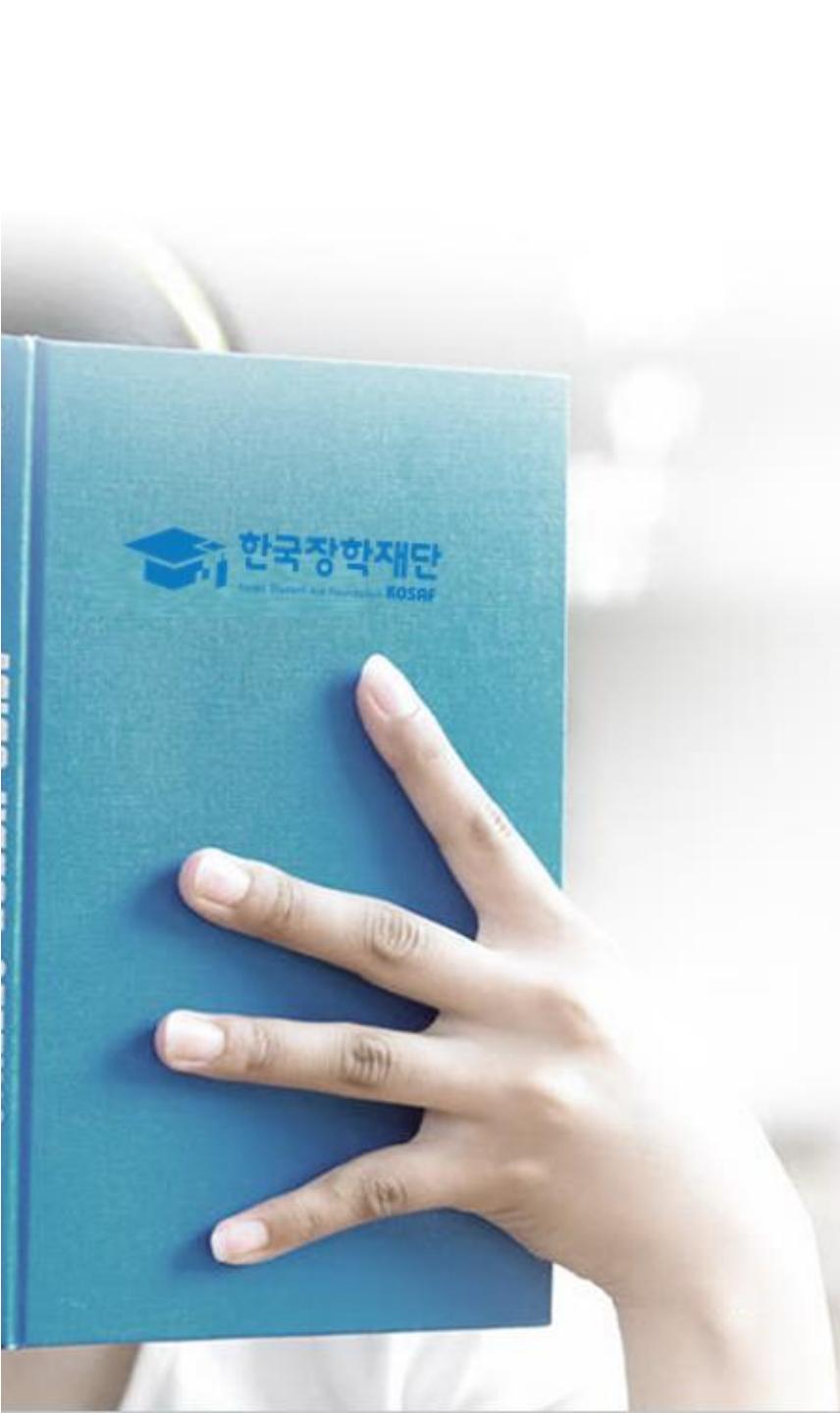
학생 모바일 신청 매뉴얼

국가장학부

속자

- ① 국가장학금 신청: P. 3~
- ② 신청정보 수정: P. 23~
- ③ 가구원 동의절차: P. 25~
- ④ 서류제출(대상자): P. 28~
- ⑤ 국가장학금 신청 유의사항: P. 30~
- ⑥ 국가장학금 알리미: P. 32~





국가장학금 신청

- * 국가장학금 I 유형(학생직접지원형)
- * 국가장학금 II 유형(대학연계지원형)
- * 다자녀 국가장학금
- * 지역인재장학금

《국가장학금 신청하기》 한국장학재단 어플 접속 후 로그인

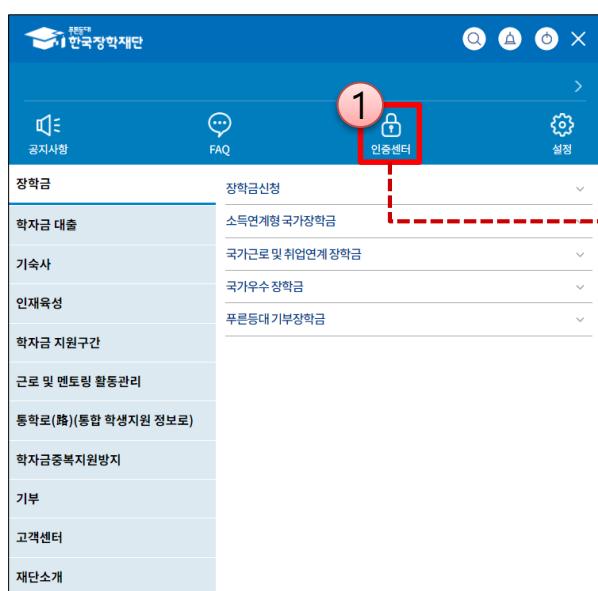
The image consists of three side-by-side screenshots of the Korea Scholarship Fund app interface.

- Screenshot 1 (Left):** The home screen showing a red box around the "2025년 1학기 국가장학금 1차 신청 (11.21~12.26)" button.
- Screenshot 2 (Middle):** The service selection screen. It features a banner about applying for scholarships while studying. A red box highlights the "통합 신청" (Unified Application) button under "자주 사용하는 메뉴".
- Screenshot 3 (Right):** The user authentication screen titled "User Authentication". It shows three options: "간편인증(민간인증서)", "금융인증서", and "공동인증서". The first two are highlighted with a red box, and an arrow points from the "통합 신청" button in Screenshot 2 to this box.

★ 장학재단 통합신청 어플 접속 후 로그인(회원이 아닐 시 서비스 이용자 등록 필요)

- **국가장학금 신청 :** 한국장학재단 통합신청 어플 접속, 주말·공휴일 포함 24시간 신청 가능(마감일 제외), 학생 본인 명의로 신청
- **국가장학금 신청기간(1차) : 2024. 11. 21.(목) 9시 ~ 2024. 12. 26.(목) 18시**
 - ※ 재학생은 국가장학금 1차 신청이 원칙!!! (단, 재학 중 2회에 한하여 구제신청 자동 적용 및 심사 가능)
 - ※ 사전 준비 : 본인 명의 전자서명수단(공동인증서, 금융인증서, 간편인증(민간인증서) 및 본인 명의 계좌번호, 부모의 주민번호 (학생 본인이 기혼인 경우 배우자의 주민번호))
- **국가장학금 서류제출·가구원 정보제공 동의기간(1차) : 2024. 11. 21.(목) 9시 ~ 2025. 1. 2.(목) 18시**
 - **모바일 서류제출 :** [통합신청 어플] - [서류제출]에서 파일 업로드
 - 홈페이지 또는 모바일 업로드 불가 시 고객 상담센터(☎ 1599-2000, 평일 9:00~18:00)로 문의

《국가장학금 신청하기》 학자금 통합신청 전 준비사항 - 인증서 가져오기



취소 인증서 가져오기

PC에서 인증서를 가져올 수 있습니다.

인증서 가져오기를 실행하는 동안에는 네트워크 연결상태를 유지해 주세요.

1. PC에서 한국장학재단 홈페이지에 접속합니다. (<https://www.kosaf.go.kr/>)
2. '로그인 > 공동인증서' 화면 아래 '공동인증서 내보내기(PC → 스마트폰)' 메뉴의 '한국장학재단 앱' 버튼을 클릭하면 인증서 내보내기 화면이 출력됩니다.
3. 인증서를 선택하여 인증서 암호를 입력 후 다음 버튼을 누르고 모바일 화면에 생성된 인증번호 12자리를 차례로 입력한 후 마침을 누릅니다.
4. PC에서 내보내기가 완료되면 모바일의 인증서 가져오기 버튼을 눌러 인증서를 가져옵니다.

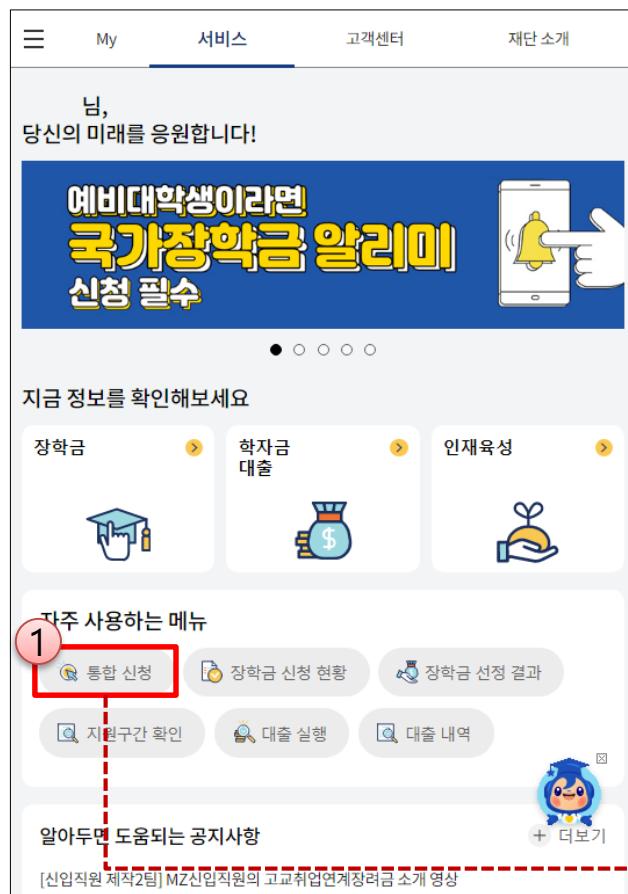
3

인증서 가져오기

★ 통합 신청 전 준비사항 : 본인명의 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서, 부모(배우자)의 주민등록번호, 본인명의 계좌번호

- 국가장학금 모바일(앱) 신청을 위한 공동인증서 가져오기 : 홈페이지 접속(www.kosaf.go.kr) →マイ페이지 → 공동인증서 전송
- 국가장학금 신청을 위해 전자서명수단(공동인증서, 금융인증서, 간편인증(민간인증서) 필요
 - 인터넷상 거래를 위한 본인확인 용도로 사용(신청서 작성 약정체결 등)
- 전자서명수단(인증서) 발급
 - (공동인증서) 재단과 업무제휴 협약체결 은행*을 방문하여 계좌개설 및 인터넷뱅킹 가입 후 해당은행 홈페이지에서 공동인증서 무료 발급
 - * 우리, 국민, 신한, 기업, 경남, 농협, 광주, 대구, 부산, 수협, KEB하나, SC제일, 전북, 제주, 우체국, 케이뱅크, 카카오뱅크, 토스
 - (금융인증서) 해당 금융회사 인터넷뱅킹 홈페이지에서 발급 가능
 - (민간인증서) 카카오톡, 통신사PASS, KB인증서, PAYCO, 삼성PASS, 네이버, 신한인증서, 토스, 뱅크샐러드, 하나인증서, 토스

《국가장학금 신청하기》 학자금 통합신청 가이드



The screenshot shows the 'Unified Application Preparation Guide' page. At the top, there is a back arrow and the title '통합신청 가이드'. Below the title, there is a section titled '사전 준비물' (Preparation Materials) with a red circle labeled '2'. It lists three items: 1. 본인명의 전자서명수단(신청서 작성 및 약정체결시 필요) ※ 전자서명수단 종류: 공동인증서, 금융인증서, 간편인증(민간인증서) 2. 부모의 주민등록번호(기혼자는 배우자의 주민등록번호) 3. 본인명의 계좌번호(없는 경우 시중 은행에서 계좌 발급 필요) Below this is a section titled '신청 가능한 학자금 유형' (Types of Scholarships Eligible for Application) with a red circle labeled '3'. It lists '국가장학금(I, II 유형), 국가근로장학금, 학자금대출, 농촌출신대학생 학자금용자' and notes that '※ 기타 장학금은 재단 홈페이지에서 신청 가능'. Further down is a section titled '2025학년도 국가장학금 지원 가능대학, 학자금 지원 결정 유예 및 학자금대출 제한 대학 안내' (List of universities eligible for 2025 National Scholarship, including those with delayed funding decisions and restricted loans) with a red circle labeled '4'. A button labeled '공지사항 바로가기' (Go to Notice) is also present. At the bottom, there is a section titled '신청시 주의사항' (Notes for Application) with a red circle labeled '5'. It lists five points: 1. 학생 본인 명의 신청 대학생 자녀의 부모님 명의로 대신 신청할 경우 학자금 지원이 불가합니다. 2. 서류제출 서류제출이 필요한 경우에 한하여 안내 문자를 보내드리오니 신청이후에 서류제출 메뉴에서 제출하시면 됩니다. 3. 정보수정 신청 완료 후에는 입력된 정보를 수정할 수 없습니다. 수정하려면 신청취소 후 재신청 할 수 있으니, 잘 확인 후에 신청해 주세요. 4. 학자금대출 학자금대출을 이용하고자하는 학부생의 경우, 국가장학금 신청 시 학자금대출을 함께 신청하시기 바랍니다. 5. 이중학적 재단 학자금 지원은 1개 학적에 대해서만 지원이 가능하며, 국가장학금은 대학 학부 학적에 대해 지원이 가능합니다. ※ 대학원 및 학점은행 학자금대출과 대학 국가장학금 동시 수혜 불가 A red dashed line connects the '통합 신청' link in the first screenshot to the '통합신청하러 가기' (Go to Unified Application) button in this screenshot.

- ★ 통합 신청 전 준비사항 : 본인명의 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서, 부모(배우자)의 주민등록번호, 본인명의 계좌번호
- 국가장학금 신청 방법 : 한국장학재단 통합신청 어플 접속, 주말·공휴일 포함 24시간 신청가능(마감일 제외)
 - 국가장학금 신청기간(1차) : 2024. 11. 21.(목) 9시 ~ 2024. 12. 26.(목) 18시
※ 재학생은 국가장학금 1차 신청이 원칙!!! (단, 재학 중 2회에 한하여 구제신청 자동 적용 및 심사 가능)
 - 국가장학금 서류제출·가구원 정보제공 동의(1차) : 2024. 11. 21.(목) 9시 ~ 2025. 1. 2.(목) 18시
 - 모바일 서류제출 : [통합신청 어플] - [서류제출]에서 파일 업로드
 - 홈페이지 또는 모바일 업로드 불가 시 고객 상담센터 (☎ 1599-2000, 평일 9:00~18:00)로 문의

《국가장학금 신청하기》 STEP 1. 학사정보 등록(개인정보 수집제공 동의)

통합신청

1 STEP 1 학사 정보 등록
학교정보를 입력해 주세요.

2 STEP 2 학자금 유형 선택
상품정보를 입력해 주세요.

3 STEP 3 약관 동의
신청약관에 동의해 주세요.

4 STEP 4 신청정보 등록
· · ·

5 STEP 5 e-러닝 이수
E-러닝을 이수해 주세요.

임시저장

신청하기

개인(신용) 정보 수집·이용 제공 및 조회 동의서

[선택적 동의사항] 행정안전부가 운영하는 공공 마이데이터 활용을 위해 귀 재단이 아래와 같이 본인의 행정정보를 수집·이용하는 것을 요구합니다.

□ 본인은 학자금지원 신청과 관련하여 「전자정부법」 제43조의2에 따라, 다음과 같이 행정기관 등이 보유하고 있는 본인의 행정정보를 공공 마이데이터 서비스를 통해 귀 재단에게 제공 및 활용하는 것을 요구합니다.(만약 공공 마이데이터 서비스를 통한 행정정보 제공·이용에 본인이 요구하지 아니하는 경우에는 본인의 선택에 따라 서류로 대신 제출할 수 있습니다.)

- 행정정보: 주민등록 등초본, 국민기초생활수급자증명서, 장애인증명서, 장애인연금수급자확인서, 차상위계층확인서, 자활근로자확인서, 한부모가족증명서, 차상위분인부담경감대상자증명서, 건강보험자격확인서, 농업경제체등록확인서(등록정보 포함), 임업경제체등록확인서, 어업경제체등록확인서, 가족관계증명서(본인 및 부모), 혼인관계증명서 등

* 위 사항은 선택적 요구 사항으로 행정정보 제공 요구를 거부할 수 있으며, 거부로 인한 관련 서비스는 제공 받을 수 없습니다.

3 ③

2 ② 약관에 동의함

동의

을 들

는 (인)

취소

위함

전체동의

공동 인증서

금융 인증서

간편인증(민간인증서)

- 개인(신용)정보 수집·이용·제공 및 조회 관련 안내사항 확인 후 동의
 - 개인(신용)정보 수집·이용에 관한 사항
 - 개인(신용)정보 제공·조회에 관한 사항
 - 행정정보 이용에 관한 사항
- “약관에 동의함” 진행 시 전자서명수단(공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서)을 통해 동의

《국가장학금 신청하기》 STEP 1. 학사정보 등록

학사 정보 등록

1
주의사항

※학부신입생 화면

«
학사 정보 등록
(주의사항 1)

학적/재학 * ①
학부
학부신입생

학교등록
 학교미등록

주의사항

- ※ 학생 본인 명의로 신청해야 합니다.
- ※ 재단 학자금 지원은 1개 학적에 대해서만 지원이 가능하며, 국가장학금은 대학 학부 학적에 대해 지원이 가능합니다. (대학원 및 학점은행 학자금대출과 대학 국가장학금 동시 수혜 불가)
- ※ 학부재학생은 국가장학금 1차 신청이 원칙입니다. (국가근로장학금은 1,2차 신청 가능)
- ※ 단, 재학생 2차 신청 시 재학중 2회에 한하여 구제신청 자동 적용 및 심사 후 지원 가능합니다.(별도 탈락사유 존재 시 지원 불가)
- ※ 국가장학금을 신청하는 학부신입생의 경우 대학정보 입력여부와 관계없이 대학에서 제공되는 최종등록자 정보로 신고됩니다.
- ※ 농촌학자금용자의 경우 소속대학을 입력한 경우에만 신청 가능하며, 신청기간이 지난 후에 소속대학 수정이 필요할 경우 각 대학에 문의해주시기 바랍니다.

학교검색

학교명(2자 이상 입력)을 입력해 주세요.

* 학점은행제는 학자금 지원 불가

"서정"으로 검색
검색

검색해 주세요.

닫기

학과/전공 검색

학과명을 입력해 주세요.

"사회복지상담과" 검색

검색해 주세요.

닫기

확인

- 학사정보 입력 : **'25년 1학기' 기준으로 본인의 학적구분(신입 · 재학 · 편입 · 재입학)을 정확하게 선택(매우 중요!)**
 - 반드시 본인이 소속한 대학을 선택(학점은행제로 신청하고, 이중학적인 경우 국가장학금을 수혜받을 대학으로 신청)
 - ★'24년 2학기에 신입 · 편입 · 재입학한 학생은 '**25년 1학기에는 재학생이므로 학적을 "재학"으로 선택!**★

※ 소속대학, 학적/재학 구분을 착오 신청하는 경우 장학금 심사에 오류가 발생할 수 있으므로 반드시 정확하게 입력 하세요

※ **재학생은 국가장학금 1차 신청이 원칙!!! (단, 재학 중 2회에 한하여 구제신청 자동 적용 및 심사 가능)**

(단, 구제신청 2회 모두 사용 또는 기타 탈락사유 존재 시 지원 불가)

8

《국가장학금 신청하기》 STEP 2. 학자금 유형 선택

< 통합신청 >

1 완료 학사 정보 등록

1 학자금 유형 선택 **STEP 2** 상품정보를 입력해 주세요.

2 약관 동의 신청약관에 동의해 주세요.

3 신청정보 등록

4 e-러닝 이수 E-러닝을 이수해 주세요.

5 임시저장 신청하기

1

< 학자금 유형 선택 > 주의사항 1

2 국가장학금 (2024/11/21~12/26)
I·II유형/다자녀/지역인재/신·편입생 장학금 동시 신청

3 학자금대출 해당없음

4 국가근로장학금(1차, 2차 통합신청)

5 소속대학이 확정되고, 사업 참여대학일 경우 신청가능
방학 중 근로를 참여 희망할 경우 반드시 신청필요
상시유형(봉사유형, 취업연계유형), 국가근로장학금(일반유형) 추가 신청은 통합신청기간에는 신청 불가

6 농촌출신대학생 학자금융자 해당없음

7 국가장학금 대상학교 검색

8 25년도 학자금 대출 제한대학 명단

9 국가근로장학금 참여대학 검색

10 확인

2

3

4

5

6

7

8

9

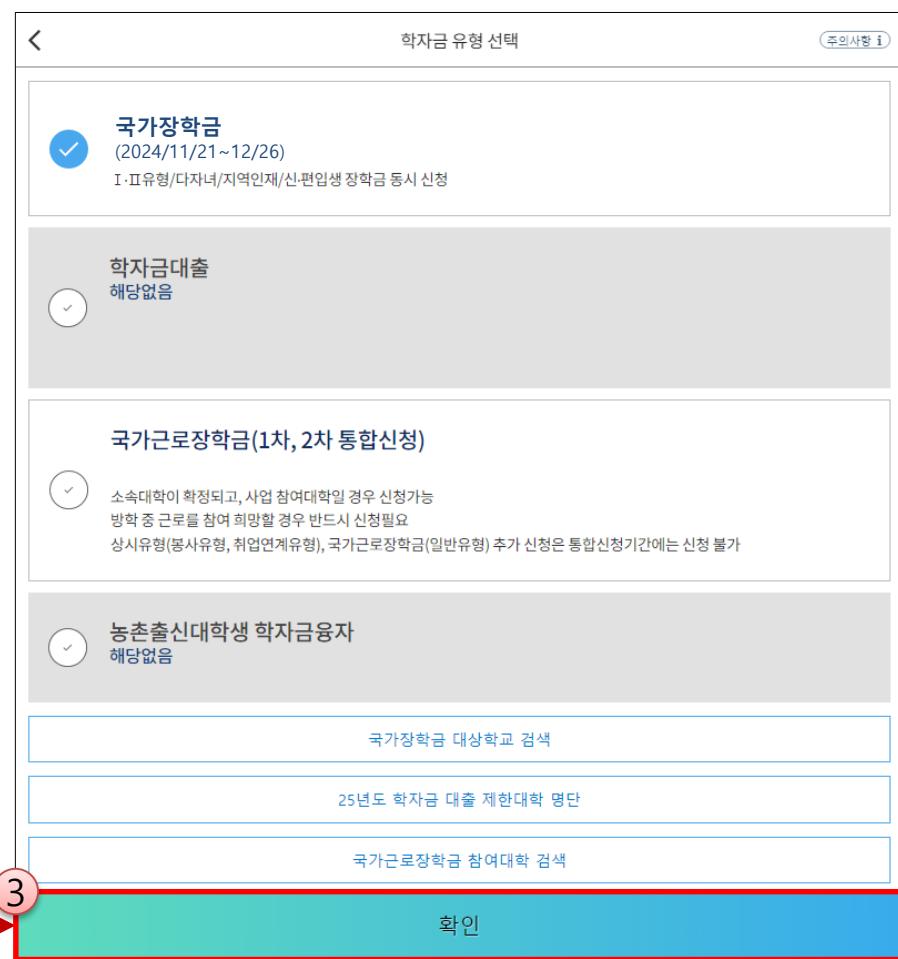
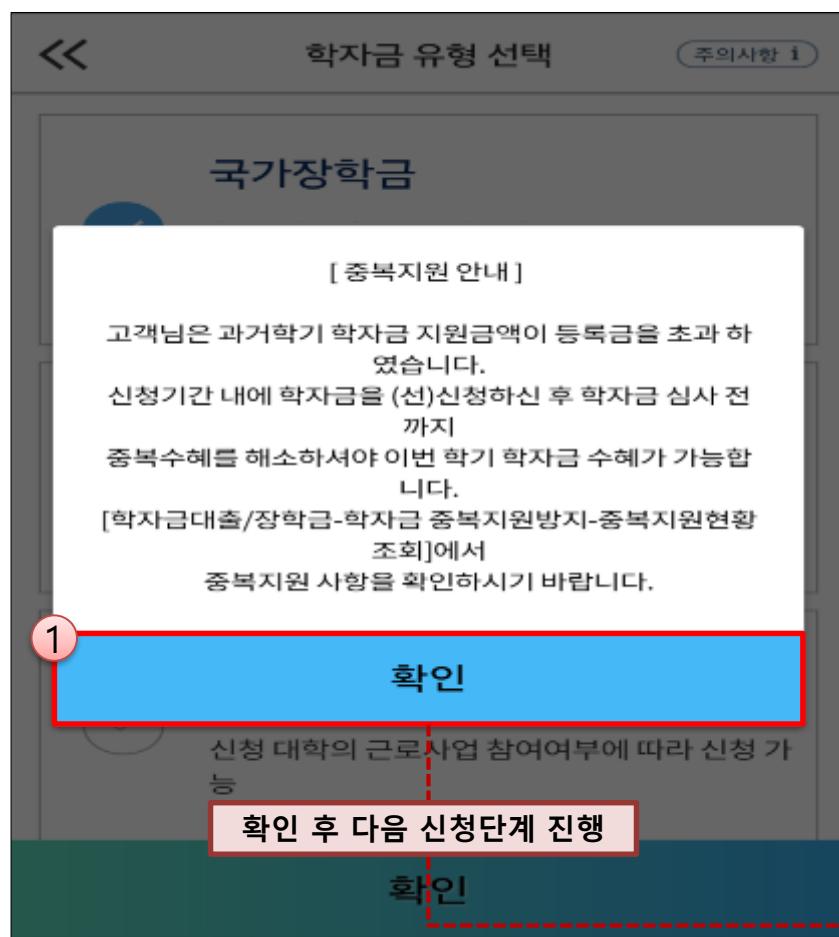
10

- **국가장학금(I유형/II유형/다자녀/지역인재 동시 신청)을 선택하여 신청!**

※ **국가장학금 체크여부를 확인하세요!(국가장학금 지원가능 대학일 경우 기본체크가 되어 있습니다.)**

- 신청하고자 하는 **학자금유형 선택**(국가장학금과 국가근로장학금의 경우 상품명이 유사하므로 오신청하지 않도록 유의!)
- 학자금대출, 국가근로 등 학자금지원 통합신청 대상 상품유형도 함께 선택하여 신청 가능

《국가장학금 신청하기》 STEP 2. 학자금 유형 선택 - 중복지원 안내



○ 과거학기 중복지원자의 경우 안내 팝업 생성

- 중복지원여부와 관계없이 장학/대출 신청은 가능함. (단, 중복지원상태를 해소하고 기타 심사요건 충족 시 국가장학금 수혜 가능)
 - 홈페이지 내 [장학금]-[학자금 중복지원방지]-[중복지원현황 조회]에서 내역 확인 후 해소 필요
- ※ 국가장학금 수혜 시 불이익이 없도록 중복지원 여부 사전 안내 및 중복지원 해소 독려 목적

《국가장학금 신청하기》 STEP 3. 약관 동의

통합신청

1 원료 학사 정보 등록

2 원료 학자금 유형 선택
국가장학금

1 STEP 3 약관 동의
신청약관에 동의해 주세요.

신청정보 등록
STEP 4

STEP 5 e-러닝 이수
E-러닝을 이수해 주세요.

임시저장

신청하기

약관동의

2 기본동의

개인(신용) 정보 수집·이용·제공 및 조회 동의서

신청인 동의서

신청 주의사항

학자금 지원구간 산정 관련 동의

개인(신용)정보의 수집제공 동의서 (지원구간 산정용)

금융정보등(금융보험)제공 동의서

가구원 확인 및 가구원 정보 제공 동의서

개인(신용) 정보 수집·이용·제공 및 조회 동의서

전체동의

한국장학재단(이하 '재단')이 본인과의 금융거래 관련 계약, 장학금 지급 및 사후관리, 학자금지원 효과성 분석 관련 조사 관련하여 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용하거나 제3자에게 제공 및 조회하고자 하는 경우에는 「개인정보 보호법」 제15조, 제17조, 제23조, 제24조, 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」(이하 「신용정보법」) 제15조제2항, 제32조, 제33조 및 제34조에 따라 본인의 동의를 얻어야 합니다.
이에 본인은 재단이 「한국장학재단 설립 등에 관한 법률」(이하 「장학재단법」) 제16조의 사업 등 아래 내용과 같이 업무수행에 필요한 범위 내에서 활용할 목적으로 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용 및 제공·회화하여 재단이 학자금대출 및 통 대출의 연체, 장학금 및 학자금지원과 관련된 정보(기준 재단 수혜정보 포함)를 본인의 가구원(부모 또는 배우자), 법정대리인, 본인 소속 또는 소속예정인 고등교육기관에 제공 및 활용(가구원 상당 포함)하는데 동의합니다.

* 금융거래내역은 예산업무, 부수업무(사무관리 업무 등)와 관련된 거래를 의미합니다.
* 재단은 「한국장학재단 설립 등에 관한 법률」(이하 「장학재단법」) 제36조의 2 및 「취업 후 학자금 상환 특별법」 시행령 제45조의 2에 따른 업무수행을 위해 정보주체의 주민등록번호가 포함된 자료의 처리가 가능합니다.

1. 개인(신용)정보의 수집·이용에 관한 사항

■ 수집 이용 목적

- 금융거래내역(학자금대출)의 설정 여부 판단
- 금융거래내역(학자금대출)의 유통·유지·이행·관리에 필요한 정보 수집
- 본인의 학자금지원상태 및 신용 판단
- 제출 자료의 진위확인, 가족관계(부모, 형제·자매, 배우자 및 자녀) 확인, 학자금대출 및 청탁대상자 선별·관리 등
- 장학재단법 제50조의 5 및 「취업후학자금상환특별법」 제39조 중복 지원의 방지 및 중복지원금 환수 조치 및 청탁대상자 선별·관리 등
- 장학재단법 제16조 제1항 제1호에 따른 학자금 지원사업과 그 효과성 분석에 관련된 조사(폐밀조사 등)의 시행
- 장학재단법 제16조 제1항 제2호에 따른 학자금 지원 프로그램 개발
- 장학재단법 제16조 제1항 제3호에 따른 학자금 지원 관련 상담 및 정보제공

3 약관에 동의함

4 확인

- 개인(신용)정보 수집 · 이용 · 제공 및 조회동의서, 신청인 동의서 및 학자금 지원구간 산정 관련 동의 등 전체 약관 동의
- 학자금 지원구간 확인을 위한 본인 소득·재산 및 학자금지원 자격요건 파악에 필요한 범위 내 활용 목적으로 개인정보제공 동의
- 금융정보등(금융·신용·보험정보) 제공 동의 진행
- 가구원 정보 제공동의 필요성, 진행방법 등 주의사항 확인

《국가장학금 신청하기》 STEP 4. 신청정보 등록 – 개인정보 입력

통합신청

- 1 완료** 학사 정보 등록
- 2 완료** 학자금 유형 선택
국가장학금
- 3 완료** 약관 동의
모든 약관에 동의하였습니다.
- 1** **STEP 4** 신청정보 등록
·
·
·
- STEP 5** e-러닝 이수
E-러닝을 이수해 주세요.

임시저장

신청하기

신청정보 등록

개인정보 > 가족정보 > 계좌정보

이름 *

주민등록번호 *

전화번호

휴대전화번호 *

이메일 *

직접입력

실거주지 주소(우편물 수령처) *

기한이익상실 등 안내 우편물은 고객에게 발생되는 불이익을 사전에 방지하기 위해 우편물수령처와 주민등록주소지가 상이할 경우 두 곳 모두 발송될 수 있습니다.

3 우편번호 찾기

병역사항 *

필 또는 해당없음

미필

4 다음

휴대전화를 인증해주세요

휴대전화번호

010

인증번호

인증번호 입력

'카카오톡'으로 인증번호가 발송되며 신청 후 5분 이상 받지 못한 경우 인증번호 받기를 다시 클릭하시기 바랍니다.
(단, 카카오톡 미이용자 또는 발송 실패의 경우 문자로 발송되어 확인되지 않는 경우 상담센터 (1599-2000) 연락 요망)

확인

도로명주소

지번주소

시/도 선택

시/군/구 선택

도로명 주소

조회
(도로명+건물번호)

확인

취소

- **휴대폰번호** : 휴대폰번호 입력 후 인증번호 입력(향후 심사 관련 안내 메시지가 발송되므로 본인 휴대전화번호 입력 권고, 전화번호의 경우 필수 입력 값 아님)
- **실거주지 주소** : 거주지 주소 입력 후 확인버튼 클릭

『국가장학금 신청하기』 STEP 4. 신청정보 등록 – 가족정보 입력

1) 미혼

결혼여부 * ①

미혼 기혼 이혼 사별

아버지 정보

구분 * 아래항목 중 해당없음(생존)

성함 * 김장학

주민등록번호 * **** * * * * * * * * * * * * * * *

실명인증

어머니 정보

구분 * 아래항목 중 해당없음(생존)

성함 * 이재단

주민등록번호 * **** * * * * * * * * * * * * * * *

실명인증

가족원(형제/자매)정보 * ①

신청자 포함 형제/자매 선택 * 명 중 나는 3+ 째 입니다.

직접입력 선택 다자녀가정

수급자여부 *

해당없음 차상위계층

기초수급대상자

대출 및 장학의 심사를 위하여 미혼인 경우 형제/자매 명수 (본인포함) 및 본인의 서열을 정확히 입력 바랍니다.

확인

이전 다음

형제/자매 정보는 다자녀 장학금 등에 반영될 수 있는 중요한 정보입니다. 본인 포함 형제/자매 5명 중 3째 이상이 맞습니까?

아니오 예

2) 기혼

결혼여부 * ①

미혼 기혼 이혼 사별

배우자 정보

구분 * 아래항목 중 해당없음(생존)

성함 * 박한국

주민등록번호 * **** * * * * * * * * * * * * * * *

실명인증

신청정보 등록

개인정보 > 가족정보 > 계좌정보

성함 *

주민등록번호 *

실명인증

전화번호 * 없음

휴대전화번호 * 선택

자녀정보 * ① 나는 3+ 명의 자녀가 있습니다.

수급자여부 *

해당없음 차상위계층

기초수급대상자

재외국민 입학전형 여부 * ① 예 아니오

장애인여부 * 예 아니오

이전 다음

○ 개인정보 입력

- **가족정보 입력** : **미혼**의 경우 부모의 정보를, **기혼(배우자: 생존)**의 경우 배우자의 정보를 입력
- 부모 또는 배우자의 주민등록번호 입력 시 **실명인증** 필요
 - * **명의도용방지 서비스 이용 시 실명인증 불가함에 따라 해당 서비스 일시 해지 후 재 신청** 요망
- **가족성명, 주민번호, 연락처** 입력 시 정확한 정보를 입력하여 심사지연 등 불이익 방지(연락처가 변경된 경우 최신화 요망)

○ 다자녀 정보 입력 시 정확한 형제/자매 명수(본인포함) 및 본인의 서열을 입력(기혼자는 자녀 명수)

- **미혼**의 경우 본인 포함 형제/자매가 3명 이상 ↪ **다자녀 국가장학금 지원(해당자), II유형 지원 우대 가능(대학별 상이)**
 - **기혼**의 경우 본인의 자녀가 3명 이상 ↪ **II유형 지원 우대 가능(대학별 상이)**
 - 신청완료 후 [홈페이지]-[장학금]-[장학금신청]-[서류제출현황]에서 **서류제출 대상여부 확인** 후 **다자녀 증빙 서류 제출**
- ※ **미혼의 경우 본인포함 형제/자매가 6인 이상일 경우 '직접입력'을 선택하여 입력**

《국가장학금 신청하기》 STEP 4. 신청정보 등록 - 가족정보 입력

가족원(형제,자매)정보 *

신청자 포함 형제/자매 ▾ 명 중 나는 ▾

째입니다.

직접입력

수급자여부 *

해당없음

차상위계층

재외국민 입학전형 여부 *

예

장애여부 *

예

자립준비청년(보호종료아동) 여부 *

예

이전 **다음**

학생 및 가구원(미혼: 부모, 기혼: 배우자) 중 1인이 이상이 학자금 신청일 기준 기초/차상위 자격이 있는 경우 선택하시기 바랍니다. *형제자매 또는 자녀 등의 기초/ 차상위 자격 인정 불가

확인

재외국민 특별전형으로 입학전형을 선택하셨습니다. 학생 및 가구원(부모 또는 배우자) 모두 국외 소득·재산을 반드시 신고해야 합니다.

확인

일반 입학전형으로 선택하셨습니다. 신청인이 입력한 입학전형 정보가 대학의 학사정보와 다를 경우 학자금지원(국가장학금 등) 대상에서 탈락하게 됩니다.

확인

학생 본인이 장애인에 해당할 경우 선택하시기 바랍니다. (본인 명의의 장애인증명서 또는 장애인등록증 제출 필요)

확인

'예'를 선택하셨습니다. 본인은 아래 조건에 모두 해당하십니까?

1. 학부생
2. 보육원, 그룹홈 등 아동복지시설 또는 가정위탁 보호아동 및 보호종료아동(자립준비청년)

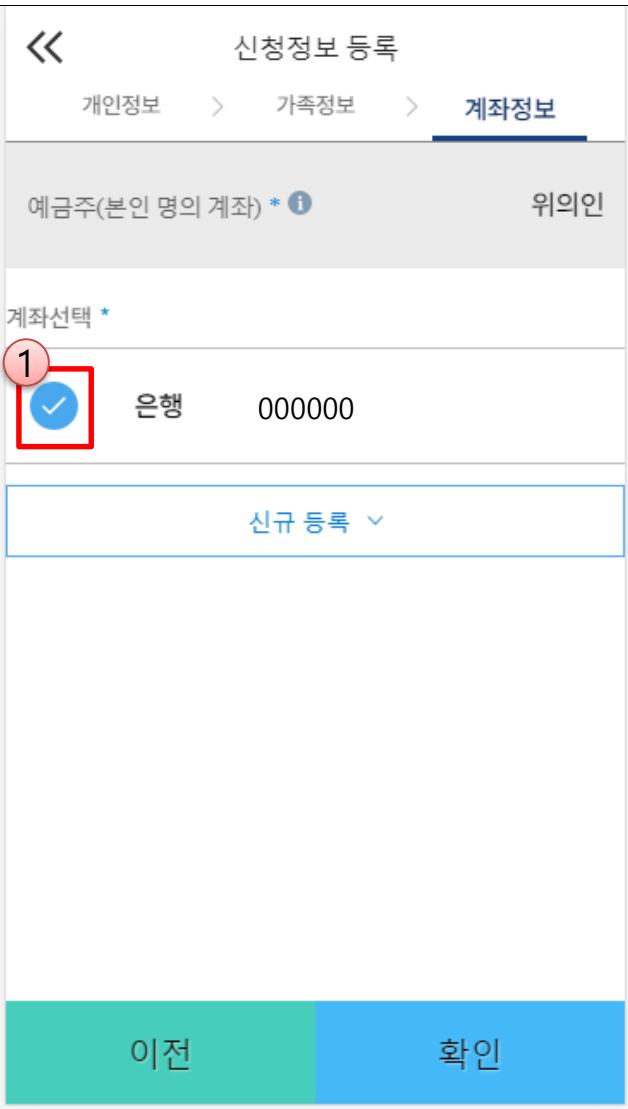
모두 해당한다면 '예'를 선택해주시고 하나라도 해당하지 않는다면 '아니오'로 선택해주시기 바랍니다.

확인

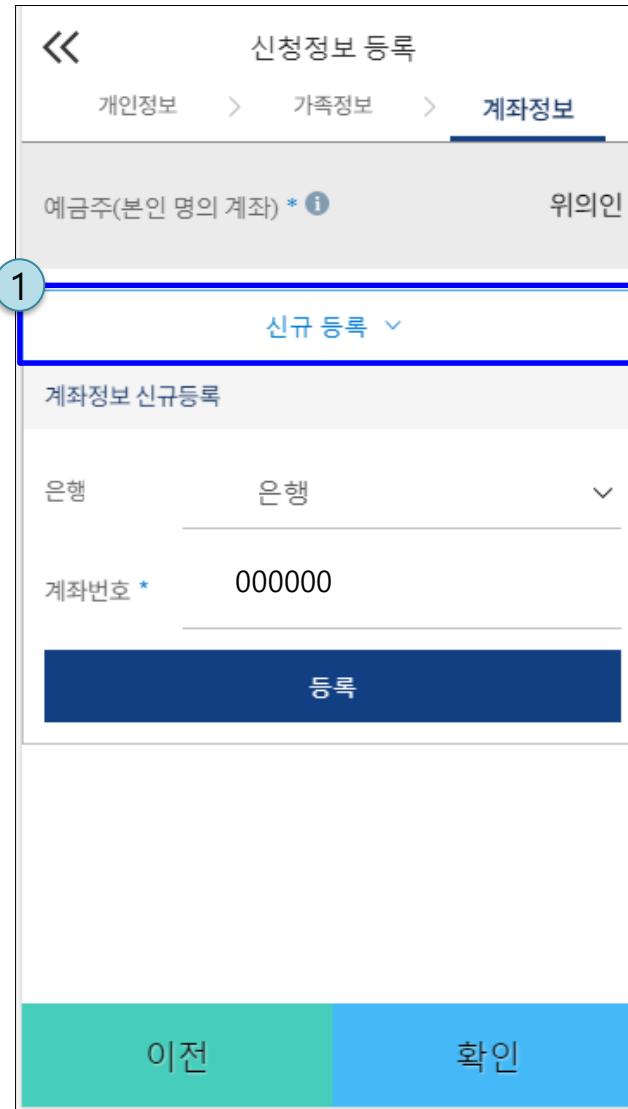
- 수급자(기초·차상위)여부 : 신청일 기준 **학생 및 가구원**(미혼:부모, 기혼:배우자)이 **기초·차상위 자격을 보유한 경우 "예" 선택**
- 재외국민 입학전형 여부 : **학생 본인이** 입학 당시 재외국민 특별전형으로 입학한 경우만 "예" 선택
※ 실제와 다르게 선택하거나 국외 소득, 재산 신고 누락 시 학자금 지원이 제한되므로 선택 시 유의
- 장애여부 : **학생 본인이** 장애인에 해당할 경우에만 "예" 선택
- 자립준비청년(보호종료아동) 여부: **학생 본인이** 자립준비청년(보호종료아동)에 해당할 경우에만 "예" 선택

《국가장학금 신청하기》 STEP 4. 신청정보 등록 - 계좌정보 입력

기존 신청자



신규 신청자



이전

확인

○ 국가장학금 지급계좌 입력

- 대학에서 입금할 **신청학생 본인 명의** 계좌번호 입력(가족 및 지인 등 타인의 계좌로는 국가장학금 지급 불가)

《국가장학금 신청하기》 STEP 5. e-러닝 이수(국가장학금 사전 체크리스트)

« e-러닝 이수하기

1 국가장학금 한눈에 보기 (필수)

확인

국가장학금 사전 체크리스트

◆ 본 체크리스트는 국가장학금 신청 전, 국가장학금 심사 항목별 단순 사전점검 사항으로 정확한 국가장학금 심사 결과는 신청 및 학자금지원구간 산정 후 확인이 가능한 점 유의해주시기 바랍니다.

2

1. 한국장학재단에서 학자금지원구간 산정을 받아본 적이 있나요?
 그렇다 아니다

2. 학자금 지원구간 산정에 소요되는 기간을 알고 있으신가요?
 그렇다 아니다

3. 이번 학기 국가장학금 신청하실 대학에 재학 예정인가요?
 그렇다 아니다(휴학·자퇴 등)

4. 이번 학기에 복학하는 복학생인가요?
 그렇다 아니다

5. 과거 학기에 등록금 필수경비(수업료, 입학금 등)를 초과하여 학자금 지원을 받으신 적이 있는 상태인가요?
 그렇다 아니다

6. (2차 신청에 한함) 이번 학기에 신입·편입·재입학·복학생이신가요?
 그렇다 아니다

7. (개인별 누적횟수) 본인이 한국장학재단 등록금 지원 장학금을 수혜한 횟수가 학생별 총 수혜가능횟수(8회*) 미만인가요?
* 5년제(10회), 6년제(12회)
 그렇다 아니다

8. (대학별 누적횟수) 현재 대학에서 재단 내 등록금 지원 장학금을 수혜한 횟수가 재학중인 학과의 학제(2년제~6년제)에 따른 수혜가능횟수(4회~12회) 미만인가요?
 그렇다 아니다

9. 직전학기 백분위성적 80점 이상, 이수학점 12학점 이상인가요?
 그렇다 아니다

10. 국가유공자, 보훈보상대상자, 북한이탈주민 등 등록금 전액을 지원받는 교육지원대상자입니다?
 그렇다 아니다

11. 국가장학금 지급계좌 입력 시 반드시 본인 명의의 계좌로 입력해야 함을 알고 있으신가요?
 그렇다 아니다

12. 이중학적자(동일학기 2개 이상 대학에 재학)인 경우, 1개 학적에 한해 재단 학자금지원이 가능*하며, 국가장학금은 학부 학제에 대해 지원이 가능함을 알고 있으신가요?
* 이중학적자의 경우 재학 중인 대학(2개 이상) 모두에서 등록금 우선 치리가 되더라도 국가장학금은 최종 1개 학적에 한해 지원이 가능함
 그렇다 아니다

3

다음

- 국가장학금 한눈에 보기(필수 단계이므로 미확인 시 진행 불가)

- 국가장학금 사전 체크리스트 수행 완료 후 화면 하단의 다음 버튼 클릭(다음 선택 시 이후 단계 진행 가능)

《국가장학금 신청하기》 STEP 5. e-러닝 이수(국가장학금 순서도 · 유의사항)



국가장학금
신청에서 지급까지

STEP
01

학생 국가장학금 신청 / 서류제출 / 가구원동의

STEP
02

재단 사회보장정보시스템을 통해 학자금 지원구간 확인

STEP
03

대학 재단에 성적 및 등록금 정보 제공

STEP
04

재단 대학 장학생 선정

STEP
05

재단 대학에 장학금 지급 및 관리

STEP
06

학생 학생에게 장학금 지급

1

다음



국가장학금 신청 시
꼭 확인하세요!

■ 학생 "본인 명의"로 신청하였는지 반드시 확인하세요!

대학생 자녀의 부모님 명의로 신청하신 경우 수혜가 불가하오니, 학생 "본인 명의"로 신청되었는지 반드시 확인

■ 대학명과 학적 등을 잘못 입력한 경우, 심사가 진행되지 않을 수 있으니, 신청 정보를 꼭 확인하세요!

- 이중학적자(동일학기 2개 이상 대학에 재학)인 경우, 1개 학적에 한해 재단 학자금지원이 가능하며, 국가장학금은 학부 학적에 대해 지원 가능

- 대학원 및 학점은행 학자금대출과 대학 국가장학금 동시 수혜 불가

■ 휴대폰 번호가 정확히 입력되었는지 확인하세요!

신청 시 입력한 휴대폰 번호로 학자금지원 심사관련 중요사항(접수, 학자금 지원구간 산정, 지급 등)이 통지되오니 한국 장학재단 발송번호(1599-2000)가 수신거부 되지 않도록 확인

■ 신청 완료 후 서류제출 및 가구원 동의 완료 여부를 홈페이지에서 반드시 확인하세요!

- 서류제출대상자 여부는 신청 후 1~3일 이내 (휴일 제외)에 확인 가능

- 신청자 가구원(부모 또는 배우자)의 정보제공동의 여부 반드시 확인

- 가구원 확인 및 가구원 동의가 완료되지 않는 경우 학자금 지원구간 산정이 불가하며, 가구원 확인 및 동의가 지연될 시 최신화 신청기한(10영업일) 및 미비서류제출기한(5영업일)이 제한되는 등 불이익이 발생합니다!

2

다음

- 국가장학금 한눈에 보기(필수 단계이므로 미확인 시 진행 불가)

- 국가장학금 순서도(신청→심사→지급) 및 유의사항 확인 후 화면 하단의 다음 버튼 클릭(다음 선택 시 이후 단계 진행 가능)

《국가장학금 신청하기》 STEP 5. e-러닝 이수(학자금 지원구간 심사 안내)

학자금 지원구간 심사 안내

1. 학자금 지원 구간이란?

- (개념) 지원 대상 및 지원 금액 결정을 위해 소득·재산 조사를 통해 산정한 대학생 가구의 소득인정액을 재단의 학자금 지원구간표에 적용하여 결정한 구간 값
- (조사 대상) 미혼: 부모 + 학생 본인, 기혼: 배우자 + 학생 본인
- (조사 항목) 소득 뿐만 아니라, 재산(부동산, 금융, 보험 등) 및 부채까지 조사
- (조사 시점) 학자금 신청일을 기준으로 한국사회보장정보원에 소득·재산·부채의 변동이 예상될 경우 가구원과 충분한 상의 후 신청 필요

※조사 기준일(학자금 신청일) 이후 발생한 소득·재산·부채 변동액에 대한 최신화 처리 불가하므로, 소득·재산·부채의 변동이 예상될 경우 가구원과 충분한 상의 후 신청 필요

2. 소득인정액 산정 방식

- 소득인정액(월) = 소득평가액(월) + 재산의 소득환산액(월) - 형제·자매 수에 따른 공제액*

* 다자녀 가구의 미혼 학생만 적용

○ 유의사항

- 형제·자매 수에 따른 공제 시 이혼 후 관계단절인 부모의 자녀는 반영하지 않으며, 형제·자매가 외국인, 사망 후 1년 이상 경과, 말소인 경우 등은 형제·자매 수에서 제외합니다.
- 학자금 지원구간 산정을 위한 소득·재산조사 기준 및 형제·자매 수에 따른 공제기준은 '한국장학재단 홈페이지 > 고객센터 > 먼저확인해요 > 자료실 > 학자금 지원구간' 의 학기별 '학자금 지원구간 산정지침' 을 확인하여 주십시오.
- 가구원(부모 또는 배우자) 정보제공 동의가 원료되어 소득·재산조사가 진행중일 경우, 학자금 지원 신청은 취소되나 소득·재산조사는 취소되지 않습니다.

【소득 및 재산 평가 기준】

구분	평가액	공제 기준	
소득 평가	소득평가액 = 소득·소득공제	<ul style="list-style-type: none">• 공제 기준- 학생 본인 소득 130만원 공제- 일용 소득 50% 공제	
재산 평가	(재산-기본재산공제액-부채) × 월소득환산율	<ul style="list-style-type: none">• 공제 기준- 기본 공제 6,900만원** 일반재산, 금융재산에 한하여 순서대로 공제 적용. 자동차는 공제대상이 아님	<ul style="list-style-type: none">• 재산의 소득 환산율(월)- 일반재산 : 월4.17%/3- 자동차 : 월4.17%/3- 금융재산 : 월6.26%/3
형제·자매 수에 따른 공제	(본인 포함 형제·자매 수 - 2) × 1인당 공제액	<ul style="list-style-type: none">• 공제기준- 1인당 공제액 40만원- 다자녀 가구의 미혼 학생만 적용- 형제·자매 수에 따른 공제 시 이혼 후 관계단절인 부모의 자녀는 반영하지 않으며, 형제·자매가 외국인, 사망 후 1년 이상 경과, 말소인 경우 등은 형제·자매 수에서 제외	

【소득 인정액 심사 예시】

소득 및 재산 조사	<ul style="list-style-type: none">• (소득) 부친의 월 소득이 300만원이고, 모친 월소득이 일용소득으로 월 200만원, 대학생인 본인은 아르바이트로 월 130만원의 소득이 있는 경우• (재산) 공시지가 3억원인 집, 보험가액 1,500만원인 중형차, 정기적금으로 1,000만원을 가지고 있으면서, 집을 담보로 1억원의 대출을 받은 경우
소득 인정액	<p>⇒ 소득인정액(624만원) = 소득평가액(400만원)1 + 재산환산액(224만원)2</p> <p>1」소득평가액(400만원) = 부친 소득(300만원) + 모친 소득(200/2만원) + 학생 소득(130만원-소득공제 130만원)</p> <p>2」재산환산액(224만원) = 일반재산([(주택 3억원 - 기본 공제 6,900만원 - 부채 1억원) × (4.17%/3)] + 금융재산[예금 1,000만원×(6.26%/3)] + 자동차[1,500만원 × (4.17%/3)])</p>

다음

○ 국가장학금 한눈에 보기(필수 단계이므로 미확인 시 진행 불가)

- 학자금 지원구간 심사 안내 확인 후 화면 하단의 다음 버튼 클릭(다음 선택 시 이후 단계 진행 가능)

《국가장학금 신청하기》 STEP 5. e-러닝 이수(공공재정환수법 안내)

한국장학재단 속 공공재정환수법 안내

모든 장학금(국가장학금 등)의 부정청구 방지

2020년 1월 1일부터 공공재정환수법에 근거하여 공공재정지급금의 부정청구를 금지합니다. 학생이 한국장학재단에서 신청하는 모든 장학금은 공공재정환수법 적용 대상에 포함됩니다. 한국장학재단은 앞으로 장학금 부정수익자에 대한 관리, 감독을 강화할 예정입니다.

* 단, 이공계지원법 및 보조금법 등의 적용을 받는 경우, 공공재정환수법 보충 적용

장학금 부정청구 유형과 사례

유형	사례
1. 하위청구	장학금 신청 시 제출서류를 위조하여 장학금을 신청지급받은 경우
2. 과다청구	선발된 학생을 대신하여 다른 학생이 일부 기간 근로한 후 장학금을 지급받은 경우(대리근로)
3. 목적외사용	해외연수지원금을 본래의 용도 이외로 사용한 경우
4. 오지급	성적·이수학점 등의 결격사유가 있었음에도 장학금이 지급되었고, 나중에 오류 사실이 발견된 경우

다음

환수금액 한눈에 보기

부정이익(장학금) + 이자 (+ 제재부기금 + 가산금)

- 이자: 모든 부정청구 유형에 반드시 발생(23년 3월 기준 2.9%)
- 제재부기금: 하위청구, 과다청구, 목적외사용 시 발생(최대 5배)
- 가산금: 납부 기간 내 미납 시 발생(최대 5%)

환수금액 책정 사례

학생이 장학금 200만원을 받은 시점으로부터 2년 6개월 경과 후, 대학 정기조사에서 하위청구가 적발됨.

환수고지서를 받은 후, 납부기한 2개월 이내에 납부하는 경우 학생이 상환해야 하는 금액은?

【환수대상금액】

구분	계산식	금액
1. 부정이익(장학금)	2,000,000원	2,000,000원
2. 이자	(2,000,000원×2.9%×30개월/12개월)	145,000원
3. 제재부기금	2,000,000원×5배	10,000,000원
4. 가산금	(2,000,000원+145,000원+10,000,000원)×3%	364,350원
5. 환수금액	2,000,000원+145,000원+10,000,000원+364,350원	12,509,350원

2

다음

학생이 묻고 한국장학재단이 답하는 공공재정환수법

Q1. 재단이 대학으로부터 잘못된 성적 정보를 받아 장학금을 주었는데도 공공재정환수(오지급) 대상이 될 수 있나요?

A1. 네, 됩니다! 법률상 당초 자격요건을 충족하지 못한 학생에 대한 지급이므로 환수대상이 될 수 있어요.

Q2. 환수대상이 되지 않으면 어떻게 해야 하나요?

A2. 대학으로부터 성적 통보를 받으면, 장학금 성적기준을 확인하고, 자격기준에 미달되었음에도 장학금을 수령했을 시, 대학 및 재단에 신고 반환해야 해요.

Q3. 만약 환수대상으로 통보를 받으면 어떻게 해야 하나요?

A3. 재단 및 대학 담당자의 연락에 성실히 답하세요. 납부금액을 낮추려면 즉시 모든 금액을 상환하세요. (처분의 사전 통지 전자 진납부(상환 원료) 시 제재부기금 및 가산금 면제 가능)

3

다음

- 국가장학금 한눈에 보기(필수 단계이므로 미확인 시 진행 불가)
 - 공공재정환수법 안내 확인 후 화면 하단의 다음 버튼 클릭(다음 선택 시 이후 단계 진행 가능)

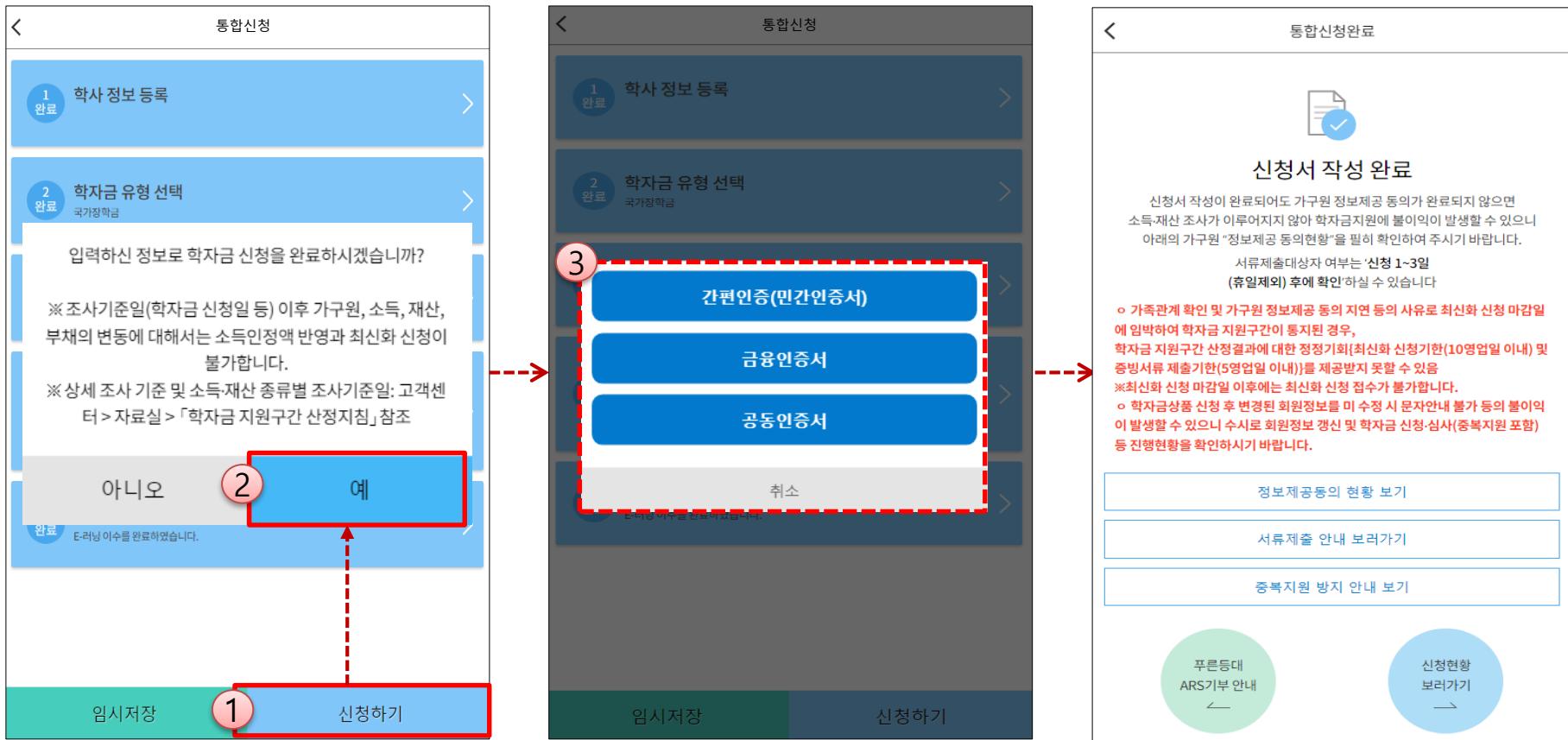
《국가장학금 신청하기》 STEP 5. e-러닝 이수(통합신청 대상 외 학자금지원 사업 안내)

국가장학금 한눈에 보기	국가장학금 한눈에 보기	국가장학금 한눈에 보기	국가장학금 한눈에 보기
<p>한국장학재단은 학생이 꿈을 실현할 수 있도록 국가 예산으로 다양한 지원 제도를 운영하고 있습니다. 주요 사업은 한국장학재단 누리집 각 메뉴에서 확인할 수 있습니다.</p> <p>장학금</p> <p>국가장학금 취업연계장학금 소득수준 연계지원 직업체험</p> <p>우수장학금 푸른등대 기부장학금 계열별 우수학생 기부금 지원</p> <p>1 다음</p>	<p>한국장학재단은 학생이 꿈을 실현할 수 있도록 국가 예산으로 다양한 지원 제도를 운영하고 있습니다. 주요 사업은 한국장학재단 누리집 각 메뉴에서 확인할 수 있습니다.</p> <p>학자금대출</p> <p>취업 후 상환 학자금대출 취업 후 소득발생 시 상환</p> <p>일반 상환 학자금대출 </p> <p>거치 · 상환 기간 선택 후 상환</p> <p>2 다음</p>	<p>한국장학재단은 학생이 꿈을 실현할 수 있도록 국가 예산으로 다양한 지원 제도를 운영하고 있습니다. 주요 사업은 한국장학재단 누리집 각 메뉴에서 확인할 수 있습니다.</p> <p>인재육성</p> <p>사회리더대학생 멘토링 사회 각 분야 리더 대학생</p> <p>대학생지식 멘토링 대학생 초·중·고교생</p> <p>3 다음</p>	<p>한국장학재단은 학생이 꿈을 실현할 수 있도록 국가 예산으로 다양한 지원 제도를 운영하고 있습니다. 주요 사업은 한국장학재단 누리집 각 메뉴에서 확인할 수 있습니다.</p> <p>기술사</p> <p>대학생 연합기술사 월 15만원 </p> <p>주거공간 월 15만원</p> <p>창업지원형 기술사 주거공간 사무공간 무상</p> <p>4 확인</p>

- **국가장학금 한눈에 보기**(필수 단계이므로 미확인 시 진행 불가)

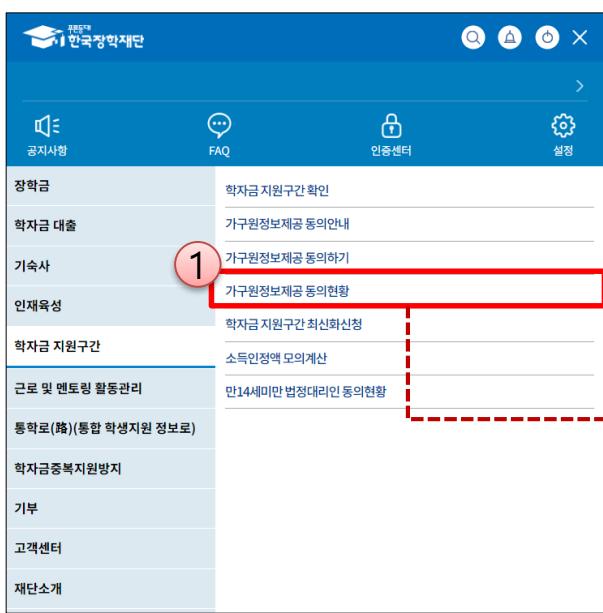
- 공공재정환수법 안내 확인 후 화면 하단의 **다음 버튼 클릭**(다음 선택 시 이후 단계 진행 가능)

《국가장학금 신청하기》 신청서 제출



- 신청내용 확인 후 신청 완료(공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 인증 필수)
 - 신청 시 입력한 정보와 일치하는지 **확인** 및 반드시 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 **전자서명**
 - ※ 해당 화면에서 전자서명이 안 될 경우 국가장학금 신청이 불가하므로 최종 신청 여부 반드시 확인 필요
- 신청서 작성완료 및 신청현황 확인
 - ※ [장학금] > [장학금신청] > [신청현황]에서 신청결과 확인 가능하며, 시스템 이용자가 많은 경우 해당 메뉴에 신청내용이 출력될 때까지 5~10분 정도 소요될 수 있음
- 신청 완료 1일~3일 이후 서류제출대상자 여부 확인 필요 [장학금]-[장학금신청]-[서류제출현황]
- 반드시 신청 시 입력한 가구원별 '정보제공 동의현황'을 확인하고, 기한 내 가구원별 동의를 완료해야 국가장학금 심사 가능
- 가구원 동의여부가 동의함으로 확인되는 경우 가구원 정보가 변경되지 않는 한 추가적인 가구원동의 필요 없음

《국가장학금 신청하기》 가구원 정보제공 동의현황 확인



2025년도 1학기 정보제공동의 현황

관계	정보	동의여부	상태
조회된 결과가 존재하지 않습니다.			

* 가족정보 필수서류 확인이 완료 되어야만 가족정보별 정보제공 동의현황이 조회 됩니다.

2025년도 1학기 정보제공동의 서류제출 현황

제출한 서류	서류제출일	확인여부
조회된 결과가 존재하지 않습니다.		

* 서류제출 전 '참조하세요' 내용을 꼭 확인해주세요.

정보제공동의 이력

No.	정보	동의여부	철회여부
1		동의 2015-06-08	

정보제공동의 이력닫기 ^

참조하세요

※ 가구원 동의를 원료하지 않은 경우 학자금 지원구간 산정이 불가합니다.
오프라인 동의 절차를 진행하기 위해 신청자 정보확인 및 필수안내사항 고지 등이 필요하므로 한국장학재단 상담센터(1599-2000)로 문의바랍니다.

※ 동의대상 가구원이 확정(가족관계 확인 및 서류처리 완료)된 이후 동의서 양식 요청 및 출력, 제출이 가능합니다.

※ 다만, 동의서 양식 출력 및 제출시 이미지형식(TIF)은 모바일에서 서비스를 제공할 수 없으므로, 정보제공동의와 관련된 서류를 제출할 때에는 '홈페이지' > 로그인 > 장학금/학자금대출 > 가구원 정보제공 동의' 메뉴를 이용해 주시기 바랍니다.

※ 동의서 양식은 한국장학재단 상담센터(1599-2000)에 요청, 작성 방법은 '홈페이지 - 고객센터 - 먼저확인해요 - 자료실'의 '가구원 정보제공 동의서(서면) 샘플'을 참조하시기 바랍니다.

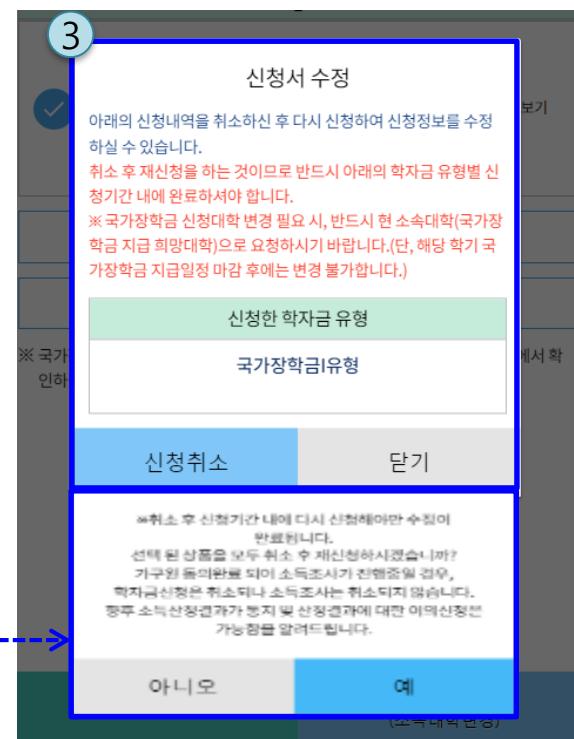
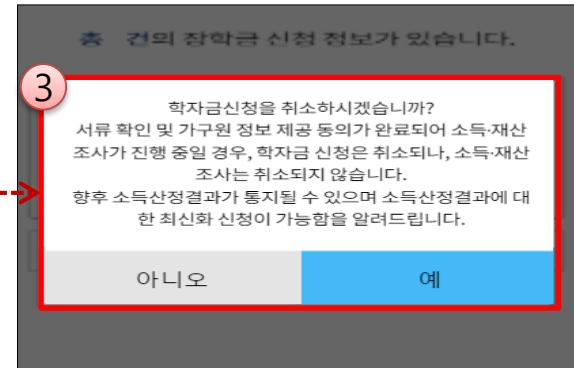
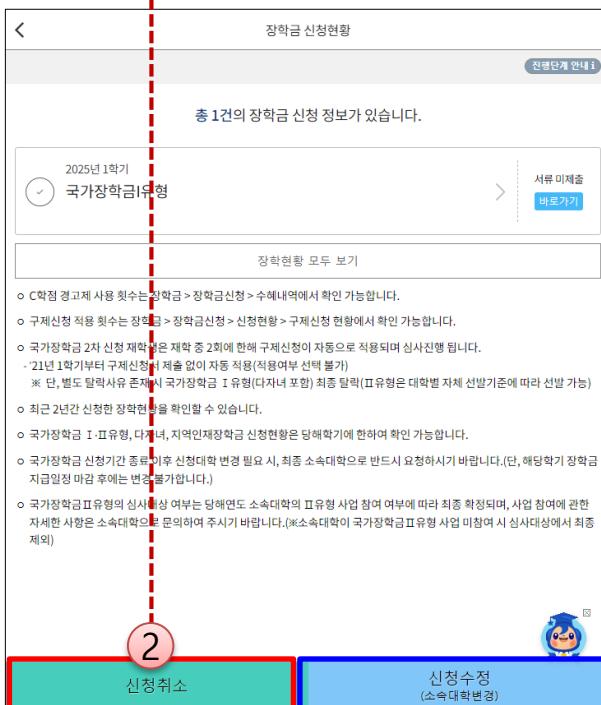
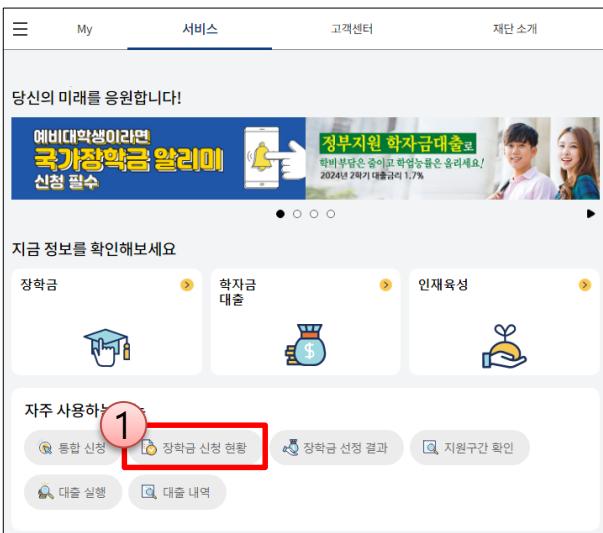
※ 공적자료로 증빙할 수 없는 '기타 부양관계단절'의 경우에는 공증각서를 제출해주시기 바랍니다.
공증각서 작성 방법은 '홈페이지 - 고객센터 - 먼저확인해요 - 자료실'의 '개인-금융정보 제공 동의 대상 제외 요청서 작성 예시'를 참조하시기 바랍니다.

- 가구원 정보제공 동의현황 확인 화면
- [어플 메인]-[학자금지원구간]-[가구원 정보제공 동의현황]

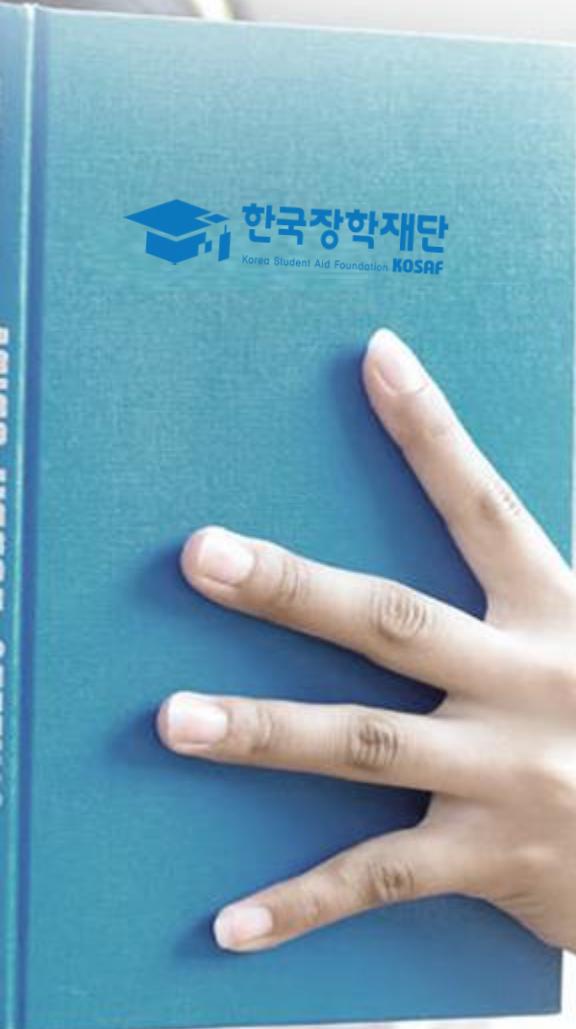


신청정보 수정

《국가장학금 신청정보 수정 방법》

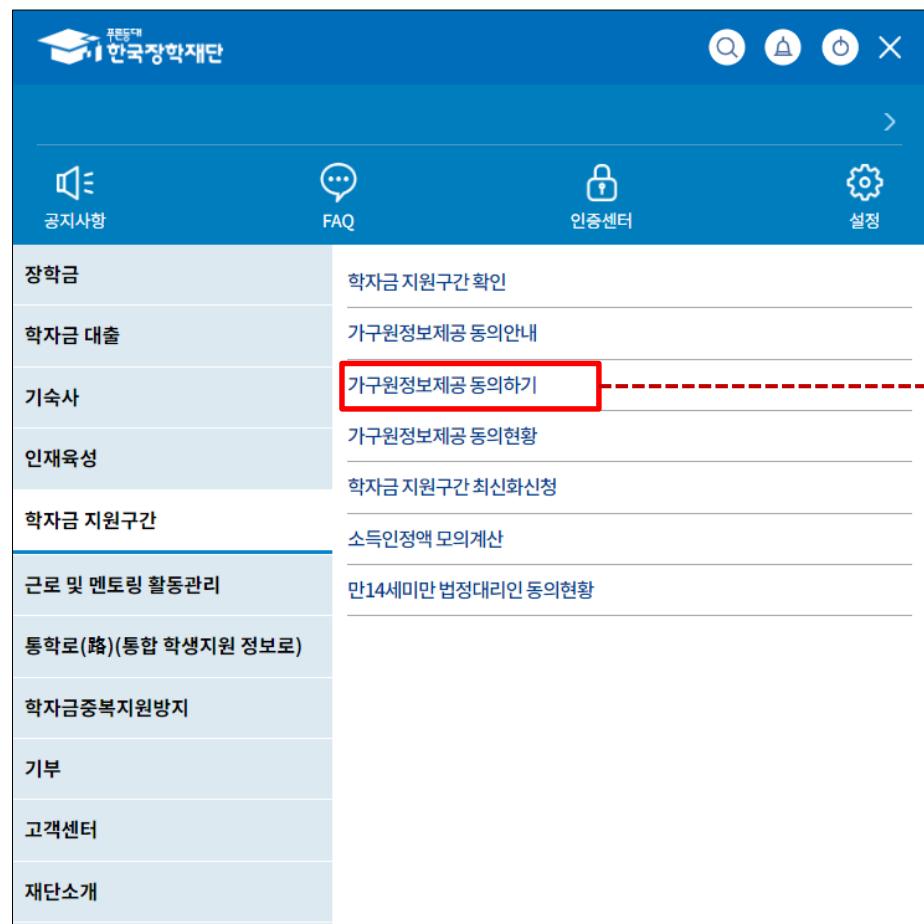


- **신청취소** : [통합신청현황] - [신청취소] - [장학금신청현황] - 해당 상품만 취소됨
- **신청수정** : [통합신청현황]-[신청수정(소속대학변경)]-신청된 모든 상품 취소(반드시 신청기간 내 재신청 필요!!)
- **신청취소 후 재 신청하는 경우 반드시 신청기간 내 정확한 정보로 입력하여 신청 완료해야 함(신청 차수별 마감 기한 유의)**
- ※ **국가장학금 신청기간 종료 이후 신청대학 변경 필요 시 반드시 본인의 소속대학(국가장학금을 수혜받고자 하는 대학)으로 문의**



가구원 정보제공 동의 절차

《가구원 정보제공 동의 절차 ①》



This image shows a detailed view of the consent form. Step 1 highlights the title 'Consent for Information Disclosure and Confidentiality Agreement'. Step 2 highlights the 'Information Discloser (Beneficiary or Relative)' section, which includes fields for 'Name*' and 'Resident Registration Number*'. Step 3 highlights the 'Next' button at the bottom of the form.

1. 개인정보제공 동의 및 약관동의
2. 정보제공자(학자금 지원 신청자의 부모 또는 배우자)
※ 부와 모가 가구원일 경우, 부와 모 각각 동의가 필요합니다.
3. 다음

- [메인화면] - [가구원 정보제공 동의 바로가기], [어플 메인]-[학자금지원구간]-[가구원정보제공동의하기] 클릭
- ※ 준비사항 : 부모 또는 배우자의 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 지참
- ① 개인정보제공 및 약관동의, ② 실명확인, ③ 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 인증
- 개인정보를 제공하는 사람(대학생의 부·모 또는 배우자) 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 인증

《가구원 정보제공 동의 절차 ②》

가구원 정보제공 동의

본인인증 > 정보입력 > 대상자 선택

정보제공자(학자금 지원 신청자의 부모 또는 배우자)

이름 *

주민등록번호 *

전화번호

휴대전화번호 *

이메일 *

선택

이전 다음

학생 신청정보 미 존재 시 동의 대상자 등록

개인정보를 제공받는 사람
(학자금 지원 신청자) 직접등록

는(은) 등록자에게 학자금 지원을 위한 소득·재산 정보 제공 동의

등록자 이름 *

등록자 주민번호 *

실명 인증

추소 등록

금융정보등(금융·신용·보험)제공동의서

개인(신용)정보의 수집제공 동의서(소득·재산)

동의박스 체크

동의 완료

동의 후 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 전자서명 시 완료

※ 정보제공자 의 전자서명수단으로 동의해야 합니다.

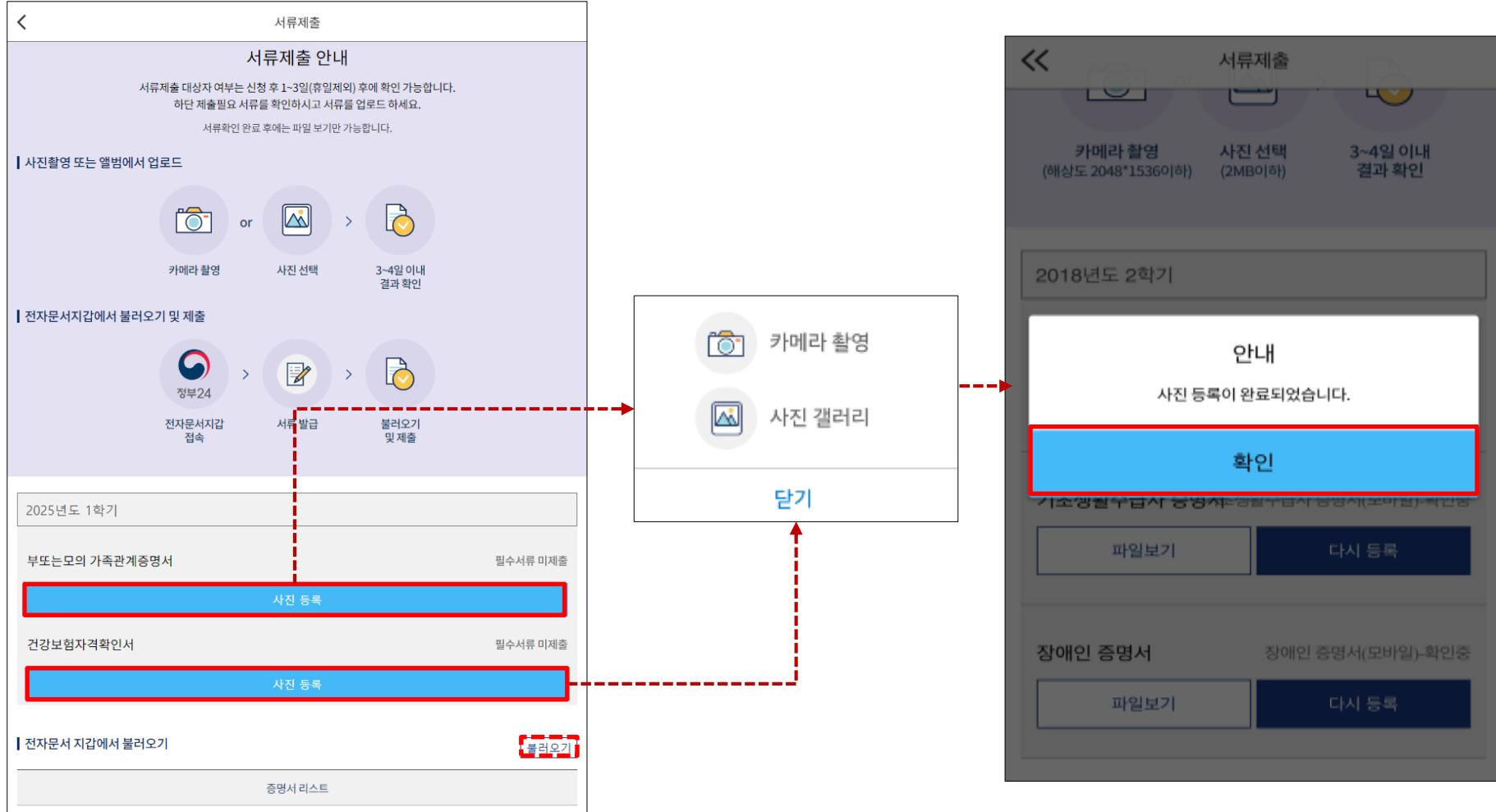
인증서 동의

- 【**학생신청정보 존재 시**] 동의대상자 선택 ↪ 개인정보·금융정보 제공 동의박스 체크 ↪ 동의완료(공동인증서 or 금융인증서or 민간인증서)
- 【**학생신청정보 미존재 시**] 동의대상자 정보 직접입력 ↪ 동의대상자(신청자)선택 ↪ 개인정보 및 금융정보 제공 동의박스 체크 ↪ 동의완료(공동인증서 or 금융인증서or 민간인증서)



서류제출(대상자)

《국가장학금 서류 제출(사진 업로드)》



- 국가장학금 신청완료 후 1~3일(휴일 제외) 이후 서류제출 대상자 여부 확인(서류제출 생략 대상자의 제출 불필요)
- (서류제출 대상자 인 경우) 모바일 서류제출: [어플 메인화면]-[서류제출]-[사진등록]
 - ※ 카테고리(기타·기초/차상위 등)별 제출이 필요한 서류를 각각 제출(사진 업로드)
 - ※ 전자문서지갑 이용자의 경우 전부24 전자문서 지갑 접속하여 서류발급 후 불러오기 가능
- 형제,자매 정보(다자녀포함) 확인 서류(서류제출대상자인 경우)
 - 학생 본인이 미혼의 경우 : 부 또는 모 명의 가족관계증명서 제출
 - 학생 본인이 기혼의 경우 : 본인의 자녀가 3명 이상인 경우 본인 명의 가족관계증명서 제출
- 서류제출 및 가구원동의: 2024. 5. 21.(화) 9시 ~ 2024. 6. 27.(목) 18시



국가장학금 신청 유의사항

《국가장학금 신청 시 유의사항》

Good

○ 반드시 본인 명의로 신청

- 수혜받을 대학생 본인이 정확한 대학 및 가족정보를 입력하여 신청 완료

○ 정확한 소속대학으로 신청

- 학교정보 입력 시 비슷한 이름의 타대학을 선택하지 않도록 유의

○ 본인의 정확한 학적 입력

- '24년 2학기 기준으로 본인의 신입, 재학, 편입, 재입학 입력

○ 다자녀 정보 정확히 입력

- 미혼: 형제/자매 명수 및 본인의 서열
- 기혼: 자녀 명수 정확히 입력

○ 가구원 동의 및 서류제출 완료

○ 공동인증서 or 금융인증서 or 민간 인증서 발급 후 기한 내 신청

○ 최종 신청완료 여부 확인

- 신청현황에서 신청완료 여부 확인

Bad

부모 등 타인 명의로 대신 신청 시 국가장학금 수혜 불가

잘못된 대학명으로 신청하거나 확정되지 않은 대학으로 신청할 경우 심사가 지연 되거나 국가장학금 수혜 불가

(오입력 예시)

'24년 1학기 신입학 학생이
'24년 2학기에도 "신입"으로 신청
☞ '신입,편입,재입학' 학기 이후 학기는
'재학생'으로 신청(신입생으로 신청X)

형제/자매 및 자녀 정보 오입력하는 경우 다자녀 우대 불가능

당해학기 가구원 동의 및 서류제출 기한 내
가구원 미동의 또는 증빙서류 미제출(제출대상자의
경우) 시 국가장학금 지원 불가

마감일에 임박하여 공동인증서 or 금융인증서 or
민간인증서 발급 시 기간 내 국가장학금 신청이
불가할 수 있으므로 사전 준비 권장

신청 진행 중 중단되는 경우 국가장학금
신청이 완료되지 않아 수혜가 불가하므로
반드시 최종 신청완료 여부 확인 필요



국가장학금 알리미

《국가장학금 알리미 서비스》

The screenshot shows the main menu of the National Scholarship Database. A red box labeled '1' highlights the '장학금' (Scholarship) link in the sidebar. A red box labeled '2' highlights the '국가장학금 알리미' (National Scholarship Alert) link under the '스득연계형 국가장학금' (Sponsored-linked National Scholarship) heading. A red dashed box labeled '3' points to the '알리미 신청하기' (Apply for Alert) button at the bottom right of the main content area.

This screenshot shows the '국가장학금 알리미' service page. At the top, it says '소득연계형 국가장학금' and '등록금 부담 완화를 위한 국가장학금'. Below that is a navigation bar with tabs: '국가장학금 알리미' (selected), 'I. II 유형', '다자녀', '지역인재장학금', and '신편입생 지원'. A large text box encourages users to receive scholarship alerts. The '국가장학금이란? (I 유형 기준)' section provides details about the scholarship, mentioning its purpose to support students from low-income families and its availability for first-year students. It also specifies that the scholarship amount is 1 million won per year. The '국가장학금 알리미' section includes a '국가장학금 I 유형 자세히 보기' link. The '국가장학금 알리미 서비스란?' section explains how the service works, noting it uses KakaoTalk or SMS to inform users about scholarship applications. The '알리미 신청하기' button is highlighted with a red box labeled '3'. Below it are three other buttons: '알리미 조회하기', '알리미 취소하기', and '알리미 연장하기'. A small cartoon character icon is located next to the '알리미 취소하기' button.

◆ “국가장학금 알리미” 서비스란?

- 예비 대학생(고등학생, 재수생 등), 대학생, 학부모 누구나 “국가장학금 알리미”를 신청하면 매 학기 국가장학금 신청 기간을 카카오 알림톡 또는 SMS로 안내해주는 서비스
- 서비스 제공 기간은 1·3·5년 중 선택 가능하며 “알리미 취소하기”, “알리미 연장하기” 통해 서비스 해지 · 연장 가능



감사합니다 😊